

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE TÀRREGA

Identificació de la sessió:

Núm. 19/2005

Caràcter: Ordinària

Data : 17 de maig de 2005

Horari: de les 20,00 a les 21,00 h.

Lloc: Vestíbul de la primera planta de l'Ajuntament

Hi assisteixen:

JOAN AMÈZAGA I SOLÉ, alcalde

JORDI RAMON I TORRES 3r tinent d'alcalde

XAVIER LECHA I ARENY, 5è tinent d'alcalde

SR. RAMON MORELL I GASSÓ, secretari

SÍLVIA GASSÓ I LLENES, tècnica d'administració general

Assisteixen el nombre legal de membres per a la vàlida celebració de la sessió.

APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, CORRESPONENT A L'ORDINÀRIA DE DATA 9 DE MAIG DE 2005.

Sotmès a votació l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, corresponent a l'ordinària de data 9 de maig de 2005, s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

**ACTA DE RECEPCIÓ PROVISIONAL DE LES OBRES DE
REPARACIÓ DE PAVIMENTS AL MASET : c/ ARQUITECTE
GAUDÍ:**

Atès l'informe favorable de la Comissió d'Urbanisme, la Junta de Govern Local acorda per unanimitat l'aprovació de l'Acta de Recepció provisional de les obres de Reparació de Paviments al Maset: C/ Arquitecte Gaudí, amb el següent resum:

1. Obra: *Pavimentació del carrer de l'Arquitecte Gaudí.*
 - Pressupost Projecte:.....61.889,-- €
 - Pressupost d'adjudicació:.....57.200,-- €
 - Pressupost de Liquidació.....47.561,87 €
 - Inici d'obres: 09/12/2004
 - Empresa Constructora: VOLTES, SLU

**LIQUIDACIÓ DE LES CONTRIBUCIONS ESPECIALS DE LES
OBRES DE REPARACIÓ DE PAVIMENTS AL MASET: CARRER
DE L'ARQUITECTE GAUDÍ**

Atès l'informe favorable de les Comissions informatives d'Urbanisme i de Finances, la Junta de Govern Local acorda per unanimitat l'aprovació de la liquidació de les Contribucions Especials de les obres d'enllumenat públic del C/ dels Amics del País i del C/ Roger de Llúria, segons el següent resum numèric:

DADES SEGONS ACTA DE RECEPCIÓ PROVISIONAL

Pressupost de projecte	61.889,00 €
Pressupost d'adjudicació.	57.200,00 €
Pressupost de liquidació	47.561,87 €

COST TOTAL DE L'OBRA

1a certificació (VOLTES, SLU)	24.464,45 €
2a i última certificació (VOLTES, SLU).	23.097,42 €
Honoraris redacció projecte (SS.TT.)	2.729,31 €
Honoraris direcció obra (SS.TT.)	1.169,70 €
Honoraris seguretat i salut (Servei de Prevenció Gaudí, SL)	1.078,80 €

Cost total de l'obra 52.539,68 €

CRITERIS DE LA BASE D'IMPOSICIÓ

En ésser beneficiari tot el carrer, es realitzarà el repartiment del 90 % entre els veïns i el 10 % l'Ajuntament.

FINANÇAMENT

Cost total de l'obra a repartir 52.539,68 €
* Aportació Municipal (10 %) 5.253,97 €
* Contribucions Especials veïns (90 %) 47.285,71 €
- C.E. Ajuntament (29 %) 13.712,86 €
- C.E. resta veïns (71 %) 33.572,85 €

CRITERI DE REPARTIMENT

Segons la mitjana ponderada de l'aplicació conjunta dels criteris enumerats en l'article 32.1.a) de la Llei 39/1988, Reguladora de les Hisendes locals, essent els mòduls de repartiment els següents:

- Metres lineals de façana: 348,61 m.l. // **96,31 €/m.l.**
- M2 de superfície: 5.226,50 m2 // **6,42 €/m2**
- Valor cadastral del sòl: 268.963,68 € // **0,12 €/ut. v.cad.**
- L'edificabilitat no es considera per ésser la mateixa en tot el sector.

PERSONAL

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat aprovar les següents Bases específiques que hauran de regir la convocatòria per a la selecció, mitjançant concurs, D'UNA PLAÇA DE GUARDA, PEÓ I JARDINER, ADSCRITA A L'ÀREA DE PARCS I JARDINS, en règim laboral i contractació indefinida:

"PRIMERA.- Objecte de la convocatòria .

- Característiques la plaça objecte de la convocatòria : guarda, peó i jardiner
- Adscripció: Al servei de parcs i jardins, adscrit al "Parc de Sant Eloi". No obstant això, per necessitats del servei, podrà donar suport a d'altres serveis de la Brigada Municipal.
- Nombre de places : una

- Naturalesa : règim laboral i contractació indefinida
- Grup: E

SEGONA .- Sistema selectiu.
Concurs.

TERCERA.- Titulació exigida.

- a) *Estar en possessió del Certificat d'Escolaritat o equivalent.*
- b) *De conformitat amb el Decret 161/2002, d'11 de juny sobre l'acreditació del coneixement del català en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, en concret, el seu article 12 i el seu annex, és exigible coneixements de nivell elemental de català (certificat A o equivalent). També es pot acreditar amb la superació d'una prova específica de coneixements de llengua catalana de l'esmentat nivell. En el cas que sigui necessari efectuar aquesta prova tindrà caràcter eliminatòria i per superar-la caldrà obtenir la qualificació d'APTE.*

Estaran exempts d'acreditar coneixements de llengua catalana els aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.

QUARTA .- Requisits dels aspirants

- a) *Ser ciutadà espanyol.*
- b) *Edat: Haver complert 18 anys, abans de la finalització del termini de presentació d'instàncies.*
- c) *Estar en possessió de la titulació exigida en la base 3a o estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.*
- d) *No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.*

CINQUENA .- Presentació d'instàncies.

En les instàncies que s'emprin per sol·licitar l'accés a les proves selectives, els aspirants hauran de manifestar que reuneixen les condicions que s'exigeixen a la base 4a, referides sempre a la data d'acabament del termini de presentació de les esmentades instàncies. Aquestes es dirigiran al President de la Corporació i es presentaran al Registre General d'aquesta, durant el termini de 20 dies naturals, comptats a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província (BOP). S'acompanyarà la certificació acreditativa dels mèrits al·legats per a la seva valoració.

Les instàncies també es podran presentar de la manera que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les administracions públiques i del Procediment Administratiu comú, si bé comunicant-ho a l'Ajuntament.

SISENA.- Admissió d'aspirants:

Acabat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província en el termini d'un mes, una Resolució de l'Alcaldia o en el seu cas, un acord de la Junta de Govern Local, per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos. A l'esmentada Resolució caldrà indicar la relació dels aspirants exclosos, amb esment de les causes i del termini d'esmena de defectes.

Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies, comptats a partir del dia següent al de la publicació de la Resolució, per esmenar el defecte que hagi motivat la seva exclusió.

SETENA.- Tribunal qualificador

Es constituirà de conformitat amb el que estableix l'article 72 del Decret 214/1990 del Reglament del personal al Servei de les Entitats Locals, i tindrà la següent composició:

<i>PRESIDENT</i>	<i>L'Alcalde de l'Ajuntament o Regidor en qui delegui (Regidor de Serveis)</i>
<i>VOCALS</i>	<i>Un representant de l'Escola d'Administració Pública</i>
	<i>El coordinador de serveis de la Brigada Municipal</i>
	<i>Un membre designat pel Comitè d'Empresa</i>
<i>SECRETARI</i>	<i>Un Tècnic d'Administració General</i>

El Secretari del Tribunal tindrà veu sense dret a vot o qualificació, i la resta de components hauran de complir les condicions que s'assenyalen als articles 11 i 12 del Real Decret 364/1995, de 10 de març-

Es podran designar suplents que, juntament amb els respectius titulars integraran el Tribunal.

El Tribunal no es podrà constituir ni actuar sense comptar amb l'assistència de més de la meitat dels seus titulars o suplents indistintament.

El Tribunal resoldrà totes les qüestions o incidències que es suscitin durant el desenvolupament de la convocatòria.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal qualificador es classifica en la categoria tercera.

VUITENA.- Relació de mèrits que es tindran en compte en el concurs .

A) EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL	
<i>Acreditada en el sector públic en places iguals o similars a la convocada, per mes de treball,</i>	<i>0,1 punt fins a 4 punts</i>
<i>Acreditada en el sector privat en tasques relacionades amb la plaça convocada, per mes de treball,</i>	<i>0,05 punts fins a 2 punts</i>
B) TÍTOLS ACADÈMICS I PROFESSIONALS,	<i>fins a 1 punt</i>
C) CERTIFICATS I DOCUMENTS ACREDITATIUS DE L'ESPECIALITZACIÓ I/O CAPACITACIÓ PROFESSIONAL,	<i>fins a 1 punt</i>
D) ALTRES MÈRITS AL·LEGATS, apreciats lliurement pel Tribunal i per les entrevistes que si escau determini realitzar,	<i>fins a 4 punts</i>

Caldrà que els mèrits s'acreditin mitjançant certificacions i documentació degudament acreditada, en cas contrari no es valoraran.

L'ordre de puntuació definitiva dels aspirants vindrà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en el concurs.

NOVENA .- Proposta de contractació.

Un cop acabada la qualificació de l'aspirant, el Tribunal farà públic en el Tauler d'Edictes de la Corporació la relació dels aspirants per l'ordre de puntuació obtinguda.

L'aspirant proposat aportarà davant de la Secretaria General i en el termini de 20 dies naturals, i sempre abans de al contractació, la següent documentació:

1.- Fotocòpia del DNI

2.- Declaració jurada que verifiqui que no es troba inclòs en els supòsits d'incapacitat o incompatibilitat per a ser declarat personal al servei de l'ajuntament.

3.- Declaració que verifiqui el fet de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat o de l'Administració Local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de la funció.

4.- Certificat mèdic acreditatiu del fet de no patir cap malaltia ni defecte físic que impossibiliti l'exercici de la funció.

5.- Còpia autèntica o fotocòpia compulsada del títol exigít per a l'accés a la plaça.

Aquells que tinguessin la condició de personal al servei de l'Administració Pública estaran exempts de justificar documentalment les condicions i premisses demostrats per tal d'obtenir al seu anterior nomenament i contractació. Tot i així, sí que hauran de presentar una certificació del Ministeri, Corporació Local o

Organismes Públics dels quals depenguin, acreditant la seva condició i totes aquelles circumstàncies que constin en el seu full de serveis.

En tot cas caldrà presentar el document acreditatiu de la titulació o certificació de l'antiguitat.

Aquells que, dins el termini indicat i, llevat de casos de força major, no presentin la documentació, no podran ésser contractats, i d'aquesta manera quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin incorregut per falsedat en la seva instància.

DESENA .- Contractació.

De conformitat amb el resultat del concurs, el Tribunal proposarà a la Junta de Govern Local la contractació de la persona que hagi obtingut la major puntuació.

Serà condició indispensable del contracte que el treballador resideixi de forma permanent a la casa del guàrdia de Sant Eloi, i que es cuidi de la casa, de la vigilància del parc, dels animals i de la custòdia de l'ermita.

D'acord amb l'article 14 del RDL 1/1995, de 24 de març, pel que s'aprova l'Estatut dels Treballadors, el contracte preveurà un període de prova de 2 mesos."

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat aprovar les següents Bases específiques que hauran de regir la convocatòria per a la selecció, per promoció interna, entre el personal de l'Ajuntament de Tàrraga, d'una PLAÇA D'ADJUNT A LA COORDINACIÓ DE SERVEIS, ADSCRITA A LA BRIGADA MUNICIPAL, en règim laboral i contractació indefinida, pel procediment de concurs:

"PRIMERA .- Objecte de la convocatòria .

- Característiques de la plaça objecte de la convocatòria : Adjunt a coordinador de serveis.*
- Adscripció: Brigada Municipal.*
- Nombre de places : una*
- Naturalesa : règim laboral i contractació indefinida.*
- Grup: C*

SEGONA .- Sistema selectiu.

Concurs.

TERCERA.- Requisits dels aspirants

- a) *No estar compresos en cap de les causes d'incompatibilitat que preveu l'article 321 i següents del RPSEL.*
- b) *Ser personal de l'Ajuntament de Tàrraga en règim laboral, sigui quina sigui la seva situació administrativa, llevat dels suspesos en ferm, mentre duri aquesta suspensió.*
- c) *Tenir una antiguitat mínima de dos anys en un lloc de treball igual o similar (grup D).*

Posseir la titulació prevista a l'article 25 del RPSEL per al personal del grup corresponent: títol de Batxiller, Formació Professional de II grau o equivalent en l'especialitat adient per desenvolupar les tasques.

De conformitat amb el conveni del personal laboral de l'Ajuntament de Tàrraga per quadrienni 2004-2007 i per analogia amb l'establert pels funcionaris en la promoció del grup D al grup C, de la disposició addicional 22^a de la Llei 30/1984, de Mesures de la reforma de la funció pública, el requisit de la titulació pot ser substituït per l'antiguitat de cinc anys efectuant tasques professionals equivalents al lloc de treball al que es pretén promocionar.

- d) *No patir cap malaltia ni estar afectats per cap limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions pròpies del lloc de treball o disminueixi les aptituds per exercir-les de manera permanent o transitòria.*
- e) *De conformitat amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, en concret, el seu article 12 i el seu annex, és exigible coneixements de nivell elemental de català (certificat A o equivalent). També es pot acreditar amb la superació d'una prova específica de coneixements de llengua catalana de s'esmentat nivell. En el cas que sigui necessari efectuar aquesta prova tindrà caràcter eliminatòria i per superar-la caldrà obtenir la qualificació s'APTE.*

Estaran exempts d'acreditar coneixements de llengua catalana els aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establerta una prova de català del

mateix nivell o superior o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.

QUARTA.- Presentació d'instàncies.

En les instàncies que s'emprin per sol·licitar l'accés a les proves selectives, els aspirants hauran de manifestar que reuneixen les condicions que s'exigeixen a la base 3a, referides sempre a la data d'acabament del termini de presentació de les esmentades instàncies i a quina de les dues places s'opta. Aquestes es dirigiran al President de la Corporació i es presentaran al Registre General d'aquesta, durant el termini de 20 dies naturals, comptats a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de la convocatòria al BOP. S'acompanyarà la certificació acreditativa dels mèrits al·legats per a la seva valoració.

Les instàncies també es podran presentar de la manera que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les administracions públiques i del Procediment Administratiu comú, si bé comunicant-ho a l'Ajuntament.

CINQUENA.- Admissió d'aspirants:

Acabat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província en el termini d'un mes, una Resolució de l'Alcaldia o en el seu cas, un acord de la Junta de Govern Local, per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos. A l'esmentada Resolució caldrà indicar la relació dels aspirants exclosos, amb esment de les causes i del termini d'esmena de defectes.

Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies, comptats a partir del dia següent al de la publicació de la Resolució, per esmenar el defecte que hagi motivat la seva exclusió.

SISENA.- Tribunal qualificador

Es constituirà de conformitat amb el que estableix l'article 72 del Decret 214/1990 del Reglament del personal al Servei de les Entitats Locals, i tindrà la següent composició:

<i>PRESIDENT</i>	<i>L'Alcalde de l'Ajuntament o Regidor en qui delegui (Regidor de Serveis)</i>
------------------	---

<i>VOCALS</i>	<i>Un representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya</i>
	<i>El coordinador de serveis de la Brigada Municipal</i>
	<i>Un membre designat pel Comitè d'Empresa</i>
<i>SECRETARI</i>	<i>Un Tècnic d'Administració General</i>

El Secretari del Tribunal tindrà veu sense dret a vot o qualificació, i la resta de components hauran de complir les condicions que s'assenyalen als articles 11 i 12 del Real Decret 364/1995, de 10 de març .

Es podran designar suplents que, juntament amb els respectius titulars integraran el Tribunal.

El Tribunal no es podrà constituir ni actuar sense comptar amb l'assistència de més de la meitat dels seus titulars o suplents indistintament.

El Tribunal resoldrà totes les qüestions o incidències que es suscitin durant el desenvolupament de la convocatòria.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal qualificador es classifica en la categoria segona.

SETENA.- Relació de mèrits que es tindran en compte en el concurs .

<i>A) EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL</i>	
<i>Acreditada en el sector públic en places iguals o similars a la convocada, per mes de treball,</i>	<i>0,1 punt fins a 4 punts</i>
<i>Acreditada en el sector privat en tasques relacionades amb la plaça convocada, per mes de treball,</i>	<i>0,05 punts fins a 2 punts</i>
<i>B) TÍTOLS ACADÈMICS I PROFESSIONALS,</i>	<i>fins a 1 punt</i>
<i>C) CERTIFICATS I DOCUMENTS ACREDITATIUS DE L'ESPECIALITZACIÓ I/O CAPACITACIÓ PROFESSIONAL,</i>	<i>fins a 1 punt</i>
<i>D) ALTRES MÈRITS AL·LEGATS, apreciats lliurement pel Tribunal i per les entrevistes que si escau determini realitzar,</i>	<i>fins a 4 punts</i>

Caldrà que els mèrits s'acreditin mitjançant certificacions i documentació degudament acreditada, en cas contrari no es valoraran.

L'ordre de puntuació definitiva dels aspirants vindrà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en el concurs.

VUITENA .- Proposta de contractació.

Un cop acabada la qualificació de l'aspirant, el Tribunal farà públic en el Tauler d'Edictes de la Corporació la relació dels aspirants per l'ordre de puntuació obtinguda.

L'aspirant proposat aportarà davant de la Secretaria General i en el termini de 20 dies naturals, la següent documentació:

1.- Fotocòpia del DNI

2.- Declaració jurada que verifiqui que no es troba inclòs en els supòsits d'incapacitat o incompatibilitat per a ser declarat personal al servei de l'Ajuntament.

3.- Declaració que verifiqui el fet de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat o de l'Administració Local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de la funció.

4.- Certificat mèdic acreditatiu del fet de no patir cap malaltia ni defecte físic que impossibiliti l'exercici de la funció.

5.- Còpia autèntica o fotocòpia compulsada del títol exigít per a l'accés a la plaça.

Aquells que tinguessin la condició de personal al servei de l'Administració Pública estaran exempts de justificar documentalment les condicions i premisses demostrats per tal d'obtenir al seu anterior nomenament i contractació i caldria que presentessin certificació del Ministeri, Corporació Local o Organismes Públics dels quals depenguin, acreditant la seva condició i totes aquelles circumstàncies que constin en el seu full de serveis.

En tot cas caldrà presentar el document acreditatiu de la titulació o certificació de l'antiguitat.

Aquells que, dins el termini indicat i, llevat de casos de força major, no presentin la documentació, no podran ésser contractats, i d'aquesta manera quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la

responsabilitat en què haguessin incorregut per falsedat en la seva instància.

NOVENA.- Contractació.

De conformitat amb el resultat del concurs, el Tribunal proposarà a la Junta de Govern Local la contractació de la persona que hagi obtingut la major puntuació.

D'acord amb l'article 14 del RDL 1/1995, de 24 de març, pel que s'aprova l'Estatut dels Treballadors, el contracte preveurà un període de prova de 2 mesos".