

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE TÀRREGA**Identificació de la sessió:**

Núm. JGL2023/5

Caràcter: Ordinari

Data : 8 de febrer de 2023

Horari: de les 12:00h. a les 12:45h.

Lloc: Sala de reunions de la primera planta de l'Ajuntament.

Hi assisteixen:

SRA. M. ALBA PIJUAN VALLVERDÚ alcaldessa

SRA. NÚRIA ROBERT FERRER segona tinent d'alcalde

SR. SILVERI CARO CABRERA, tercer tinent d'alcalde

SR. CARLOS VÍLCHEZ RIBERA quart tinent d'alcalde

SR. XAVIER ROSSELL-APARICIO cinquè tinent d'alcalde

SRA. M. ASSUMPTA PIJUAN TARRAGÓ regidora (oient)

SR. JOSÉ LUIS MARÍN RUIZ regidor (oient)

SRA. LAIA RECASENS ELIAS regidora (oient)

SRA. SÍLVIA GASSÓ LLENES (actuant com a secretària)

S'excusen:

SR. DANIEL ESQUÉ VIDAL primer tinent d'alcalde

Assisteixen el quòrum legal de membres per a la vàlida celebració de la sessió.

1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR CORRESPONENT A L'ORDINÀRIA DE DATA 1 DE FEBRER DE 2023

Sotmès a votació l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, corresponent a l'ordinària de data 1 de febrer de 2023, s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

2. APROVACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS, RESERVAT A EMPRESES D'INSERCIÓ, PER A LA GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL

Fets

1.- Mitjançant decret d'alcaldia es va iniciar l'expedient administratiu corresponent a la licitació del contracte de serveis, amb caràcter reservat a Empreses d'Inserció, per a la gestió de la Deixalleria Municipal de Tàrraga, en el qual es va justificar la necessitat del present contracte en els termes de l'article 28 de la LCSP.

2.- La Unitat de Contractació va emetre, juntament amb els serveis tècnics de la Brigada Municipal, el plec de clàusules administratives reguladores de la present licitació, essent els següents els principals paràmetres:

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT	
Objecte del contracte	Gestió de la deixalleria municipal, reservada a Empreses d'Inserció, que inclou la recepció selectiva de productes per a la reutilització i de residus municipals per a tractaments posteriors. L'objecte del contracte inclou els següents serveis: • Obrir i tancar la deixalleria- de dilluns a dissabte de les 9 a les 13h i de les 15 a les 18 hores. Exceptuant l'horari d'estiu (del 15 de juny al 15 de setembre) que serà de 8h a les 15h. • Gestionar i controlar totes les activitats que es duen a terme a la deixalleria. • Atendre els usuaris, prendre dades sobre el tipus d'usuari i el tipus de residu aportat, aclarir els dubtes respecte al funcionament de la deixalleria, etc. • Atendre els transportistes que vinguin a recollir residus a la deixalleria i donar-los les instruccions necessàries. • Dipositar personalment els residus especials en petites quantitats aportats pels usuaris en els contenidors corresponents. • Emplenar tots els documents de control de la gestió de la deixalleria que siguin necessaris. • Actuar immediatament en cas de situacions de risc (vessament d'algun residu, incendi, actes de vandalisme, etc.). • Mantenir la deixalleria i el seu entorn més proper en un estat de neteja adequat, i fer les operacions de manteniment de la instal·lació necessàries. • Realitzar el manteniment de la maquinària i els equips de la deixalleria. • Traslladar els residus que ofereixen unes condicions mínimes de reciclabilitat a plantes encarregades de seleccionar-los i reciclar-los en nous productes que es puguin introduir novament com a recursos. • Efectuar tasques de preparació per a la reutilització i posterior venda. <i>Empreses d'Inserció:</i> Aquests contractes estan reservats a Empreses d'Inserció, de conformitat amb la Disposició Addicional Quarta i amb la Llei 44/2007, de 13 de desembre. Els licitadors podran concertar cita amb la senyora Anna Perelló, per fer una visita a les instal·lacions i per efectuar qualsevol tipus de consulta: aperello@tarrega.cat.
Núm. d'expedient	001/2023/691/1264
Pressupost base de licitació	440.000 euros (400.000 euros més 40.000 euros corresponents al 10 % d'IVA)
Valor estimat del contracte	480.000 euros.
Tipus de contracte	Contracte administratiu de serveis harmonitzat.
Procediment de contractació	Obert amb varis criteris d'adjudicació.
Durada del contracte	El contracte tindrà una durada màxima de 4 anys.
Codi CPV	90531000-8: Gestió deixalleries municipals.
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local

3.- La cap de la Unitat de Contractació va emetre un informe jurídic justificant adequadament els extrems establerts a l'article 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el qual ha estat conformat pel Secretari General de conformitat amb l'article 3.4 del RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

4.- Consta a l'expedient l'informe emès per la Interventora municipal de fiscalització de la fase "A".

Fonaments jurídics

1.-Els articles 116 i 117 LCSP regulen l'expedient de contractació així com la seva aprovació.

2.- La DA 4 de la LCSP regula els contracte reservats a empreses d'inserció.

3.- L'article 326 i la Disposició Addicional Segona.7 de la LCSP regula la Mesa de Contractació, quant a la seva composició, nomenament dels seus membres per part de l'òrgan de contractació i la seva publicació al perfil del contractant.

4.- L'article 63.5 LCSP estableix que, a més a més de la publicació dels membres de la mesa de contractació, també s'hauran de publicar al Perfil del Contractant els membres del comitè d'experts.

5.- L'òrgan de contractació de la present licitació és l'Alcaldessa. No obstant això, l'alcalde té delegada aquesta competència en favor de la Junta de Govern Local de conformitat amb el Decret de l'alcalde de data 19 de desembre de 2019. Vist l'informe favorable de la Comissió informativa de finances i transparència de data 6 de febrer de 2023, la Junta de Govern Local acorda per unanimitat l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació de la licitació del contracte de serveis reservat a Empreses d'Inserció per a la gestió de la Deixalleria Municipal de Tàrrrega.

SEGON.- Aprovar la despesa per import 440.000 euros (400.000 euros més 40.000 euros corresponents al 10 % d'IVA), segons el següent desclos:

CONTRACTE de serveis de gestió de la deixalleria municipal			
anualitats	BASE	10 % IVA	IMPORT
2023 (8 mesos)	66.666,67 euros	6.666,67 euros	73.333,34 euros
2024	100.000,00 euros	10.000,00 euros	110.000,00 euros
2025	100.000,00 euros	10.000,00 euros	110.000,00 euros
2026	100.000,00 euros	10.000,00 euros	110.000,00 euros
2027 (4 mesos)	33.333,33 euros	3.333,33 euros	36.666,66 euros
total	400.000,00 euros	40.000,00 euros	440.000,00 euros

TERCER.- Aprovar la disposició de la despesa per import de 73.333,34 euros pel pressupost corresponent a l'exercici 2023 a la partida 16200-2279901, així com dotar el pressupost ordinari dels exercicis afectes per aquesta contractació, amb crèdit suficient per atendre les despeses que es derivin d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada o equivalent, de conformitat amb l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

QUART.- Nomenar els membres de la Mesa de Contractació:

PRESIDENT	Titular: Sra. Laia Recasens Elias, Regidora Suplent: Sr. Xavier Rossell Aparicio, Regidor
VOCALS	Titular: Sr. Ramon Morell Gassó, Secretari General Suplent: Sra. Mònica Recio Antúnez, TAG d'Urbanisme.
	Titular: Sra. Imma Balagué Brichs, Interventora. Suplent: Sra. Laura Montanyà Balcells, Tècnica de Finances.
	Titular: Sr. Joan Santacana Espasa, Cap Unitat d'Urbanisme. Suplent: Sra. Ester Ros Baró, Arquitecta.
SECRETÀRIA	Titular: Sra. Sílvia Gassó Llenes, Cap de la Unitat de Contractació. Suplent: Sra. Marta Maspons Sala, Administrativa de Contractació.

CINQUÈ.- Publicar el present acord al perfil del contractant així com la composició de la Mesa de Contractació i del Comitè d'Experts.

Sr. Salvadó Solé Castells, Coordinador de la Brigada Municipal
Sra. Anna Perelló Sanfeliu, Tècnica de Medi Ambient
Sr. Jaume Pla Benet, TAG de Secretaria.

3. APROVAR LES BASES QUE REGULARAN LA CONVOCATÒRIA DEL PROJECTE "L'HORT DE TÀRREGA" ANY 2023

Fets

La Regidoria d'Acció Social té previst desenvolupar novament el projecte Hort de Tàrraga durant el període comprès entre el 6 de març i el 31 d'octubre de 2023. Aquest projecte té com a principal objectiu ser una eina d'interacció social i esdevenir un espai d'oci, de trobada i d'intercanvi entre persones amb un interès comú per l'horticultura. Al mateix temps, incentiva la participació de persones en situació de vulnerabilitat, jubilades o amb discapacitat, i la incorporació d'entitats i centre escolars. L'objecte de la convocatòria és l'adjudicació de parcel·les mitjançant llicència d'ocupació temporal, exclusivament per al seu conreu ecològic i destinat a l'autoconsum, i amb estricta subjecció al projecte *L'Hort de Tàrraga* i a les seves normes d'ús i funcionament, que son d'obligat compliment per tots els adjudicataris. La Junta de Govern Local acorda per unanimitat l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar les bases que regularan la convocatòria del projecte l'Hort de Tàrraga per a l'any 2023.

SEGON. Condicionar l'efectivitat dels preus públics establerts en aquestes bases a la seva aprovació pel Ple de la Corporació.

4. CESSIÓ EN RÈGIM DE COMODAT PER PART DEL MUSEU COMARCAL DE L'URGELL, DEL COLLARET MCUT 4467 AL MUSEU DEL PRADO PER L'EXPOSICIÓ "EL ESPEJO PERDIDO. LA IMAGEN MEDIEVAL DEL JUDÍO Y EL JUDAÍSMO"

Fets

1. Amb data de 2 de desembre del 2022 arriba per correu postal la petició de cessió en règim de comodat de la peça MCUT 4467, dipositada i conservada al Museu Comarcal de l'Urgell de Tàrraga, de l'Ajuntament de Tàrraga, per formar part de

l'exposició temporal "El espejo perdido. La imagen medieval del judío y el judaísmo" organitzada pel Museo del Prado i el Museu Nacional d'Art de Catalunya.

2. L'exposició temporal es presentarà a Madrid entre l'octubre del 2023 fins el mes de gener del 2024.

3. S'informa favorablement, per part del director tècnic del Museu Comarcal de l'Urgell Tàrrrega de l'Ajuntament de Tàrrrega, per tal de fer la cessió de la peça MCUT 4467 en règim de comodat al Museo del Prado.

Fonaments de dret

Articles 1741 a 1752 del Codi Civil regulen el règim jurídic del contracte de comodat.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar el contracte de comodat per cessió al Museo del Prado, per part de l'Ajuntament de Tàrrrega del collaret MCUT 4467 per formar part de l'exposició temporal "El espejo perdido. La imagen medieval del judío y el judaísmo".

SEGON.- Formalitzar el contracte de comodat amb el Museo del Prado.

TERCER.- Notificar els present acord al Museo del Prado.

5. APROVACIÓ DE LES BASES PER AL CONCURS DEL CARTELL 2023 FESTA MAJOR MAIG

Fets

El Departament de Cultura ha elaborat les BASES DEL CONCURS DEL CARTELL DE LA FESTA MAJOR DE MAIG DE TÀRREGA 2023, que tindrà lloc de l'11 al 14 de maig de 2023.

Vist l'informe favorable de la Comissió informativa de finances i transparència de data 6 de febrer de 2023, la Junta de Govern Local acorda per unanimitat l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les Bases del Concurs del Cartell de la Festa Major de Maig de Tàrrrega 2023, que s'adjunten com a Annex a aquest acord.

Segon.- Autoritzar la despesa per import de 300 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 33800 – 2260906 del pressupost vigent de la Corporació.

Tercer.- Publicar-les al web municipal www.tarrega.cat, perfils de xarxes socials i altres canals de difusió promocionals de la Festa Major per a la seva difusió i coneixement

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.