

CONVOCATÒRIA PER A L'ADJUDICACIÓ DE PARCEL·LES DEL PROJECTE L'HORT DE TÀRREGA 2026

1. CONDICIONS GENERALS

1.1 Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'adjudicació mitjançant llicència d'ocupació temporal de parcel·les d'hort urbà situades en els terrenys dels anomenats "Horts del Pi", exclusivament per al seu conreu ecològic i destinat a l'autoconsum, amb subjecció a les seves normes d'ús i funcionament, que són d'obligat compliment per tots els adjudicataris.

Aquest projecte és una proposta de la Regidoria d'Acció Social, amb l'objectiu que sigui una eina d'interacció social i esdevingui un espai d'oci, de trobada i d'intercanvi entre persones amb un interès comú per l'horticultura.

1.2 Ubicació i infraestructures

Els terrenys destinats a aquest projecte estan situats al carrer Canal d'Urgell núm. 19-31, i compten amb una àrea aproximada de 2.625 m² en total. Dins d'aquest espai, hi ha uns 1.500 m² habilitats per al conreu, dividits en parcel·les de 50 m² i de 25 m² aproximadament.

El solar on s'ubiquen els horts compta amb un tancament perimetral de la finca i les següents infraestructures i serveis:

- pou per a l'extracció d'aigües subterrànies
- dipòsit per l'acumulació d'aigua
- sistema de reg automàtic per degoteig a totes les parcel·les
- punt d'aigua no potable
- hivernacle
- espais habilitats per a l'emmagatzematge de compost
- cobert per al tancament d'eines i altres materials
- eines d'ús comunitari
- nevera compartida
- espai per al descans, amb taula i bancs
- hotels d'insectes i nius per a ratpenats (per afavorir l'equilibri a l'hort ecològic, prevenint plagues i pol·linitzant)
- assecador solar de fruita i verdura
- taulell d'anuncis

Les superfícies indicades són aproximades o estimades, l'Ajuntament no es fa responsable dels excessos o defectes de superfície un cop adjudicades les parcel·les, ni l'adjudicatari podrà reclamar una parcel·la major o menor que la que se li adjudiqui definitivament.

1.3 Naturalesa de la llicència

Les llicències atorgades en virtut d'aquesta convocatòria tenen la naturalesa d'ús privatiu del domini públic (regulat per l'article 57.2 del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre) i originen una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic. Les llicències s'atorguen salvant el dret de propietat i sense que això suposi la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada.

Cada llicència fa referència a l'ús d'una parcel·la de 50 m² o 25 m² de mida aproximada, segons s'hagi adjudicat.

L'adjudicatari/ària només podrà fer ús de la parcel·la de l'hort municipal que se li assigni i les zones comunes, en els termes que preveuen aquestes bases i durant el termini indicat.

Les llicències atorgades tenen caràcter personalíssim i, en cap cas, els titulars podran cedir, alienar o disposar, a títol oneros o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús ni transmetre-la a tercers.

1.4 Persones destinatàries de les parcel·les

Les parcel·les es posen a disposició de persones majors d'edat empadronades a Tàrraga o a algun dels seus pobles agregats.

També hi podran accedir entitats o associacions sense ànim de lucre i centres educatius que tinguin com a objecte social finalitats de caire pedagògic, terapèutic, social o ambiental. Es limitarà la cessió a una única parcel·la per a cada entitat que ho sol·liciti.

1.5 Termini d'adjudicació i horaris d'ús

Les llicències d'ús de cadascun dels horts s'atorgaran per al període hortícola de primavera-estiu de 2026, des del 03 de març fins al 31 d'octubre, amb l'obligació de deixar l'espai desbrossat i amb el sistema de reg desmuntat al finalitzar aquest període.

Durant el mes de novembre es pot acordar permetre-hi l'accés per acabar de collir productes tardans, però no s'hi podrà realitzar cap altre tipus de treballs.

Tots els usuaris podran accedir lliurement als horts entre les 7 del matí i les 10 del vespre, de dilluns a diumenge, sense que sigui permès accedir-hi fora d'aquest horari.

L'Ajuntament es reserva el dret de variar aquests horaris segons les necessitats que vagin sorgint. En cas que s'estableixin nous horaris, s'informarà a totes les persones que tenen parcel·la assignada.

1.6 Règim econòmic

S'ha establert la següent una quota per unitat familiar per poder fer ús de la parcel·la adjudicada durant tot el període d'obertura:

- Parcel·la de 50 m²: 50 €
- Parcel·la de 25 m² : 25 €

Atès que la concessió d'aquests espais té un objectiu eminentment social que vol fomentar la interrelació entre persones i l'intercanvi d'experiències, s'estableix un preu de 0 €, prèvia aportació de documentació acreditativa, en els casos següents:

- Grup 1. Persones en situació de vulnerabilitat social, acreditada per serveis socials
- Grup 2. Persones majors de 65 anys
- Grup 3. Persones amb un certificat de discapacitat igual o superior al 33%
- Grup 4. Entitats o associacions sense ànim de lucre i centres educatius

El cost del planter i/o llavors que es vulguin plantar a cada parcel·la correrà a càrrec de l'adjudicatari, així com també la compra d'eines diferents a les que ja posa a disposició l'Ajuntament o qualsevol altre material que es vulgui utilitzar.

Les persones adjudicatàries de les parcel·les d'horts quedaran obligades a satisfer la taxa en concepte d'utilització privativa de la parcel·la atorgada. En cas que compleixin amb les condicions per obtenir-ne la cessió gratuïta, caldrà que ho facin constar a la sol·licitud i aportin la documentació acreditativa corresponent, requerida a les bases.

Les persones que en tinguin la cessió gratuïta, podran esgotar el termini d'ús de la parcel·la d'hort encara que la seva situació personal canviï, sense que això suposi el pagament de cap taxa addicional.

La manca de pagament de l'esmentada taxa dins el termini establert per a la seva realització facultarà a l'Ajuntament per a la revocació de la cessió de la parcel·la.

2. OBLIGACIONS DE LES PERSONES ADJUDICATÀRIES

2.1 Deures dels adjudicataris

Els adjudicataris dels horts estan obligats a:

- L'adequació de l'hort, les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.
- Mantenir en perfecte estat de conservació i neteja tots els elements de la instal·lació, tant les d'ús propi com les d'ús comú, especialment l'espai per a guardar les eines i els sistemes de reg.
- Mantenir una actitud de respecte envers la resta d'adjudicataris/es i persones responsables de l'hort.
- Recollir les deixalles produïdes que no s'utilitzin per al compost. No estan permeses les acumulacions ni de deixalles ni d'altres materials que no estiguin relacionats amb l'activitat pròpia de l'horta.
- Respectar en tot moment les possibles restriccions e indicacions, que s'imposin en l'ús de l'aigua.
- Utilitzar per al reg diari el sistema de reg per degoteig subministrat pel propi Ajuntament, per tal de fer efectiu l'estalvi d'aigua. La tècnica serà qui decidirà en tot moment la programació de la periodicitat i la durada del reg, i és l'única que podrà manipular el programador. Cal tenir en compte que l'espai disposa d'un pou d'on s'extreu aigua per al reg i entre tots s'ha de vetllar per tal que no s'esgoti l'aigua abans d'acabar la temporada.
- Cultivar l'hort de manera respectuosa amb l'entorn, seguint les tècniques de l'agricultura ecològica; es prohibeix l'ús d'adobs i pesticides de síntesi química (fungicides, insecticides i herbicides). En cas de dubte, podeu preguntar al personal tècnic o directament a l'Oficina d'Acció Social.
- Cultivar única i exclusivament la parcel·la que els hagi estat adjudicada, sense sobrepassar-ne els límits.
- Muntar el sistema de reg per degoteig de la pròpia parcel·la, amb el material que se li proporcionarà i seguint les indicacions del/la responsable de l'espai.
- Deixar la parcel·la desbrossada i amb el reg per degoteig desmuntat quan finalitzi el termini de cessió.
- No mantenir períodes d'inactivitat superior a quinze dies, excepte quan es produeixi una causa justificada i notificada prèviament a l'Ajuntament.
- Mantenir la parcel·la que li correspon cuidada i desbrossada, respectant les plantes beneficiàries del cultiu que voregen els camins.
- Mantenir una actitud respectuosa amb la resta de persones adjudicatàries dels horts amb qui comparteixen espai, i no dur a terme activitats que causin molèsties o perjudicis als altres usuaris.
- Recollir les deixalles produïdes que no s'utilitzin per al compost. Així, hauran de fer-se càrrec de gestionar adequadament les deixalles que es produeixin, separant les d'origen orgànic de la resta i dipositant cada tipus de residu en el contenidor específic.

- Respectar les instruccions de la persona designada per l'Ajuntament pel seguiment del projecte d'horts.
- Complir la normativa referent a fer foc i de protecció civil.
- Permetre l'entrada als horts a grups escolars que, sota direcció de monitors, vulguin conèixer els treballs agrícoles o les produccions que s'hi fan.
- Serà responsabilitat de cada arrendatari qualsevol desperfecte o aldarull que provoqui una persona que porta com a acompanyant.

2.2 Actuacions no permeses

NO ÉS PERMÈS als adjudicataris:

- El conreu de plantes no permeses per la llei.
- Cremar restes vegetals o de qualsevol tipus a l'hort.
- La comercialització dels productes obtinguts en el conreu de l'hort, que són exclusivament per a consum propi i tenen prohibit el seu ús comercial.
- La realització de qualsevol tipus d'obra, i, en concret, la instal·lació de qualsevol tipus de tanca o separació, barbacoes, taules fixes o bancs, així com la modificació de l'interior o exterior del cobert d'eines, o la construcció i instal·lació de nous elements o modificació dels existents, quedant subjecte a la possible autorització de l'Ajuntament.
- La instal·lació de bidons o altres contenidors per acumulació d'aigua, ja es compta amb instal·lacions comunitàries per a aquest ús.
- La utilització, com a tutors de les collites, de materials diferents a la canya natural o la fusta tractada. No es permet l'ús d'altres materials (com ara varetes de ferro) a fi de preservar la integració paisatgística en el seu entorn i respectar el conreu ecològic.
- La tinença i cria de qualsevol mena d'animal o bestiar. En cas que la persona adjudicatària utilitzi l'hort acompanyat de gossos, aquests hauran d'anar fermats per no causar molèsties o perjudicis a persones o conreus, i no podran restar sols a l'hort en absència de l'amo. També ha de vetllar per tal que l'animal no faci les seves necessitats a l'interior del recinte.
- La utilització d'adobs i pesticides de síntesi química (fungicides, insecticides i herbicides), excepte els autoritzats per l'agricultura biològica, quedant la fertilització reduïda a la utilització de compost orgànic. Tampoc es poden fer servir adobs d'origen animal.
- Entrar a l'espai d'horts municipals fora de l'horari establert.
- La captura d'ocells, plantar i talar arbres, l'eliminació de marges o talussos arbustius o qualsevol altra activitat susceptible de causar un dany en la flora i fauna que pugui existir a l'hort.
- L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui a dins o fora de l'hort, així com l'aportació de qualsevol tipus d'objecte (plàstics, metalls, contenidors, mobiliari...) aliè a la funció de l'hort i susceptible d'alterar l'estètica del lloc. Com a excepció es permet l'acumulació de residus vegetals en el lloc habilitat corresponent, per a l'elaboració de compost.
- Alterar camins, zones de pas entre parcel·les o conduccions de reg, així com tampoc canviar els panys i cadenats de les entrades.
- Fer canvis en els límits establerts per a cada parcel·la, estant obligat a respectar els límits del terreny que se li ha adjudicat, sense envair en cap cas els terrenys limítrofs.
- Limitar la parcel·la amb qualsevol tipus de material, llevat el què hagi instal·lat l'Ajuntament.
- Ocupar una parcel·la buida i/o pendent d'adjudicar.
- Plantar arbres o arbusts, llevat d'autorització expressa de l'Ajuntament a partir d'una petició en la que el titular renunciï expressament a qualsevol indemnització o compensació a la finalització de l'autorització per qualsevol causa.
- La cessió, préstec, arrendament o sotsarrendament de l'hort a tercers, sent l'adjudicatari qui ha d'executar el seu treball personalment, encara que sigui amb la col·laboració d'altres persones.

- Deixar que facin tasques a l'hort terceres persones sense la presència del titular o, com a mínim, d'un membre de la unitat familiar d'aquest.
- Deixar les claus de l'espai a persones que no pertanyen a la seva unitat familiar.
- Deixar l'hort sense treballar. En cas que es detecti l'abandonament de les tasques durant més de quinze dies, sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Tàrraga, es procedirà a la revocació de la cessió, i aquest quedarà lliure i podrà ser adjudicat novament per l'Ajuntament.
- Circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, exceptuant la utilització d'eines agrícoles de motor.
- Estacionar vehicles a motor a l'interior de l'hort.

2.3 Manteniment i danys

Aniran a càrrec de la persona adjudicatària:

- Les llavors, el planter i els adobs que s'utilitzin.
- Les eines de treball personal que es vulguin utilitzar, diferents a les d'ús comú que proporciona el propi Ajuntament.
- Les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a la parcel·la d'hort municipal, a les instal·lacions que donen servei a aquesta i a les instal·lacions comunes de reg i altres de la zona d'horta, causades pel mal ús que en faci l'adjudicatari o els seus acompanyants.

Aniran a càrrec de l'Ajuntament:

- Les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en les seves instal·lacions i elements, degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència.

L'adjudicatari s'obliga a avisar immediatament l'Ajuntament de Tàrraga, a través dels canals establerts, en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte en l'hort o en les seves instal·lacions, així com també si hi ha qualsevol incidència que afecti al sistema de reg, cobert d'eines o altres elements comuns.

3. EXTINCIÓ DE LES LICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

3.1 Caducitat de la llicència d'ús privatiu

En concret, la llicència d'ús privatiu deixarà de ser efectiva en les següents situacions:

- Venciment del termini.
- Renúncia del titular abans del venciment del termini.
- Mort o incapacitat sobrevinguda a l'adjudicatari, abans del venciment del termini.
- Revocació de la llicència per part de l'Ajuntament.

3.2 Renúncies

Els adjudicataris poden renunciar en qualsevol moment i per qualsevol causa al conreu de l'hort municipal. A aquest efecte, ho hauran de comunicar a l'Ajuntament de Tàrraga presentant el document de renúncia (Annex 3). Tot i així, de manera molt excepcional i en cas de negativa de la persona interessada a formalitzar la renúncia en la forma indicada, s'acceptarà la renúncia telefònica i es deixarà constància d'aquesta circumstància a l'expedient.

3.3 Revocació de la llicència per part de l'Ajuntament

En concret, la llicència d'ús privatiu pot ser revocada pels següents motius:

- Pèrdua de les condicions d'accés per ser-ne beneficiari.
- Deixar la parcel·la sense treballar durant més de 15 dies sense causa justificada.
- Incompliment de les normes d'ús i les obligacions com a adjudicatari.
- Sotsarrendament o cessió a tercers del cultiu de la parcel·la.
- Manca de respecte a les normes bàsiques de convivència, conducta insolidària o desobediència reiterada a les instruccions de la persona responsable de l'espai.
- Impagament de la taxa corresponent.
- Pèrdua del dret a ús de l'espai per part de l'Ajuntament, que implicaria tancar els horts.
- Raons d'interès públic.
- Qualsevol altra situació no contemplada a les normes d'ús i que, a criteri del propi Ajuntament, sigui motiu per a la revocació de la llicència.

En cas que en el moment d'una revocació sigui necessari fer una neteja de la parcel·la en qüestió (males herbes per poc manteniment de l'espai), l'Ajuntament es reserva el dret de reclamar el cost que suposi fer dita neteja.

4. RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

4.1 Requisits dels sol·licitants

Els interessats hauran de complir amb les següents condicions:

- a. Persones físiques
 - Ser major d'edat i estar empadronat/da a Tàrrrega o algun dels seus pobles agregats.
 - No disposar cap membre de la mateixa unitat familiar, a títol de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu dins del terme municipal de Tàrrrega.
 - No tenir cap altra parcel·la adjudicada a nom d'un membre de la mateixa unitat familiar (només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar aquelles persones que conviu en un mateix domicili).
 - No haver-se-li revocat el dret a ús a parcel·la en convocatòries anteriors dels Horts, per qualsevol de les raons que es contemplen en aquestes bases.
 - Si ha tingut cedida una parcel·la en convocatòries anteriors, haver-la deixat desbrossada i amb el reg per degoteig desmuntat al finalitzar el termini de cessió.
- b. Entitats
 - Ser entitats sense ànim de lucre i de l'àmbit social, educatiu o de salut.
 - Tenir el domicili social a Tàrrrega i estar inscrites al registre municipal d'entitats.
- c. Escoles
 - Estar ubicades a Tàrrrega.

4.2 Documentació requerida

Els interessats/des hauran d'adjuntar la següent documentació al presentar la sol·licitud:

- a. Persones físiques
 - DNI, NIE o passaport del sol·licitant.

A més, si es vol sol·licitar la **cessió gratuïta** de l'hort, per trobar-se en algun dels supòsits del segon paràgraf del punt 1.6, s'haurà d'indicar a quin dels grups es pertany i presentar un dels següents documents, segons sigui el cas:

- Grup 1 (col·lectius vulnerables): informe social emès pels Serveis Socials, Creu Roja Urgell o Caritas de Tàrrrega, segons model adjunt (Annex 4).
- Grup 2: és suficient amb acreditar data de naixement (DNI, NIE o passaport).
- Grup 3 (discapacitat): certificat de discapacitat igual o superior al 33%.

b. Entitats/centres educatius

- Estatuts de l'entitat, on consti quin és el seu àmbit d'actuació i que no té ànim de lucre.
- Breu explicació dels objectius d'ús de la parcel·la per part l'entitat.

4.3 Criteris de selecció

S'adjudicaran parcel·les i mitges parcel·les mitjançant un sorteig públic que es realitzarà a l'Oficina d'Acció Social (C/Sant Pelegrí, 74) el dia indicat.

Tenint en compte la funció social i educativa de les escoles i entitats, tenen assegurada l'adjudicació d'una de les parcel·les.

4.4 Procediment d'adjudicació

- I. Els aspirants podran presentar la sol·licitud de parcel·la per mitjans electrònics o a l'Oficina d'Acció Social de l'Ajuntament de Tàrrrega, situada al C/Sant Pelegrí núm. 74, fins el dijous 12 de febrer de 2026, mitjançant model normalitzat (annex I). Caldrà adjuntar-hi la documentació indicada a l'apartat 4.2 d'aquestes bases.
- II. Un cop revisades les sol·licituds que compleixin els requisits, i la documentació presentada, es procedirà a fer un sorteig per adjudicar totes les parcel·les disponibles. Aquest sorteig es realitzarà el divendres dia 13 de febrer a les 10 h a l'Oficina d'Acció Social. Seguidament, s'obrirà un termini de reclamacions que finalitzarà el 27 de febrer.
- III. Els aspirants que presentin sol·licitud per primera vegada, sols podran optar a l'adjudicació de mitja parcel·la. Un cop realitzat el sorteig, i sempre que quedin parcel·les senceres per adjudicar, es realitzarà un altre sorteig, per als sol·licitants novells que vulguin optar a una parcel·la sencera.
- IV. En cas necessari, una vegada esgotades les parcel·les disponibles s'escolliran suplents que passaran a formar part d'una única llista d'espera. En cas de produir-se una vacant, es contactarà telefònicament amb els candidats seguint l'ordre d'aquesta llista.
- V. Es publicarà l'adjudicació de parcel·les a l'Oficina d'Acció Social i a les xarxes socials de la Regidoria d'Acció Social el mateix dia del sorteig.
- VI. Formalització de les adjudicacions:
Per tal de formalitzar la cessió, les persones adjudicatàries hauran d'anar a l'Oficina d'Acció Social (C/Sant Pelegrí, 74) a signar i recollir la documentació corresponent a partir del 03 de març, un cop finalitzat el període de reclamacions. (és recomanable demanar cita prèvia). En cas de no estar becat, també caldrà que faci el pagament en efectiu a la mateixa oficina, abans de començar a treballar la parcel·la adjudicada (no es disposa de mitjans per poder cobrar amb targeta).

5. VIGILÀNCIA, SEGUIMENT I SUPORT

5.1 Manteniment de l'espai

Serà responsabilitat dels adjudicataris/àries mantenir en òptimes condicions tant la seva parcel·la com els espais d'ús comú.

Per tal de poder comunicar desperfectes i/o altres necessitats, es posarà a disposició dels parcel·listes un telèfon i un correu electrònic de contacte, als quals es podran adreçar en cas de necessitar-ho. També podran contactar directament amb la persona responsable de l'assessorament i organització de l'espai.

5.2 Suport professional i activitats complementàries

L'Ajuntament hi destinarà personal tècnic especialista en cultiu ecològic, que oferirà assessorament als usuaris/àries que ho necessitin i que serà també qui s'encarregui d'organitzar el funcionament de l'espai. A l'inici de temporada, es lliurarà a tots els adjudicataris un calendari amb els dies d'atenció presencial, així com també els telèfons de contacte.

Durant la temporada d'obertura es proposarà a les persones adjudicatàries i les seves famílies activitats i/o projectes complementaris de lliure participació a l'espai de l'Hort, guiats sempre per la tècnica responsable de l'espai.

A més, durant tota la temporada també s'oferirà diferent material informatiu relacionat amb el conreu ecològic a totes les persones adjudicatàries.

Es crearà un grup de missatgeria instantània, al qual es podran adherir totes les persones adjudicatàries, amb la intenció de compartir informació, dubtes i suggeriments referents a la temporada de l'Hort.

5.3 Gestió i seguiment

L'Ajuntament de Tàrraga farà la gestió i el seguiment del projecte a través de reunions periòdiques de la tècnica d'Acció Social amb el/la professional encarregat de l'assessorament i l'organització de l'espai.

Aquestes reunions serviran per:

- Vetllar pel l'ús adequat de les parcel·les.
- Resoldre incidències i problemàtiques no previstes a la normativa d'ús.
- Impulsar noves propostes de millora.
- Fomentar l'ús sostenible de l'aigua i el cultiu.
- Proposar nous usos dels espais comunitaris.
- Altres actuacions que siguin necessàries per al bon desenvolupament del projecte.

5.4 Responsabilitat

L'Ajuntament no es farà responsable dels robatoris o actes vandàlics que puguin sofrir les parcel·les. Així mateix, queda exempt de qualsevol responsabilitat en cas d'accident de l'adjudicatari en el desenvolupament de les seves tasques de conreu i en la seva estada en el recinte.

Les persones usuàries no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites ni per millores que hagin introduït a la parcel·la o altres incidències que es puguin succeir.

Tàrraga, Gener de 2026

INFORMACIÓ I CONSULTES

Oficina d'Acció SocialC/ Sant Pelegrí, 74
T. 973314161 – 608609508

ANNEX I. SOL·LICITUD DE PARCEL·LA A L'HORT DE TÀRREGA**DADES PERSONALS**

Nom		Cognoms	
DNI		Domicili (carrer, plaça...)	
Població	CP	Telèfon	Correu electrònic
Tàrrrega	25300		

EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT (si és el cas)

Nom			
NIF/CIF		Domicili (carrer, plaça...)	
Població	CP	Telèfon	Correu electrònic
Tàrrrega	25300		

Amb la present sol·licitud

EXPOSO

- Que reuneixo els requisits establerts a la convocatòria per a l'ús temporal de parcel·les de l'Hort de Tàrrrega i que ho acredito mitjançant la següent documentació:
 - ☐ Fotocòpia i original del DNI, NIE o passaport
 - En el cas d'entitats o centres educatius:* ☐ Estatuts ☐ Objectius d'ús de la parcel·la
- Que pertanyo al grup ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 de sol·licitants, contemplats a les bases de la convocatòria, i que reuneixo les condicions per sol·licitar la cessió becada de parcel·la i ho acredito amb la documentació:
 - ☐ informe social (grup 1) ☐ certificat de discapacitat (grup 3) ☐ acreditat al punt anterior (grups 2 i 4)

SOL·LICITO

- Formar part del procés de selecció per a l'adjudicació de parcel·les dels Horts socials i familiars.
- Que se m'adjudiqui preferentment ☐ parcel·la 50 m² ☐ parcel·la 25 m²
- Que vull compartir la titularitat de la parcel·la amb una persona que no és de la meua unitat familiar:

Nom..... DNI, NIE o passaport.....

Adreça..... Telèfon i correu electrònic.....

DECLARO que

- ☐ No convisc en el mateix domicili amb ningú que hagi sol·licitat una parcel·la en aquesta convocatòria.
- ☐ No tinc cap altre hort o terreny en propietat, arrendament o qualsevol relació d'explotació
- ☐ Totes les dades que figuren en aquest imprès són absolutament certes i es poden demostrar amb els documents que s'adjunten.
- ☐ Conec i accepto les condicions que regulen aquesta convocatòria.
- ☐ AUTORITZO a l'Ajuntament de Tàrrrega a consultar les dades que siguin necessàries per tal de comprovar-ne la veracitat

Tàrrrega, de de 20.....

Signatura

D'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 15/1999, s'informa que les dades personals d'aquest imprès s'incorporen a un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament de Tàrrrega. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades del fitxer a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

ANNEX 2. ADJUDICACIÓ DE PARCEL·LES A L'HORT DE TÀRREGA

Nom		Cognoms	
DNI		Domicili (carrer, plaça...)	
Població	CP	Telèfon	Correu electrònic
Tàrraga	25300		

EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT (si és el cas) o TITULARITAT COMPARTIDA AMB

Nom

NIF/CIF		Domicili (carrer, plaça...)	
Població	CP	Telèfon	Correu electrònic
Tàrraga	25300		

DECLARO que

- ☐ Tinc adjudicada la PARCEL·LA NÚM. de l'Hort de Tàrraga
- ☐ He rebut les bases de la convocatòria que contenen la normativa d'ús de l'espai d'horts i la documentació informativa corresponent.
- ☐ He pagat l'import corresponent en concepte de cessió de parcel·la.
- ☐ En faré ús sense cost, ja que se m'ha becat acollint-me a un dels supòsits que contemplen les bases de la convocatòria.
- ☐ Assumeixo la responsabilitat de danys a la meua pròpia persona com a conseqüència de l'activitat desenvolupada.
- ☐ AUTORITZO l'Ajuntament de Tàrraga a incloure el meu telèfon de contacte a un grup de whatsapp creat per compartir temes organitzatius i pràctics de la temporada hortícola d'aquest any.
- ☐ AUTORITZO que la meua imatge pugui aparèixer en fotografies i gravacions relacionades amb l'activitat de l'Hort de Tàrraga i difoses a través de qualsevol mitjà (tv, premsa, material promocional, xarxes socials, pàgina web...).

EM COMPROMETO a

Complir amb la normativa i les obligacions que s'indiquen a les bases, així com també altres indicacions que no hi estiguin contemplades i em faci arribar la persona responsable de l'espai.

Tàrraga, de de 20.....

Signatura**en cas de ser dues persones titulars, cal la signatura de totes dues*

D'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 15/1999, s'informa que les dades personals d'aquest imprès s'incorporen a un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament de Tàrraga. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades del fitxer a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ENTREGA DE CLAUS

Nom		Cognoms	
DNI		Domicili (carrer, plaça...)	
Població	CP	Telèfon	Correu electrònic
Tàrraga	25300		

DECLARO que

Se m'ha fet entrega d'una clau que obre tots els espais de l'Hort de Tàrraga.

EM COMPROMETO a

Utilitzar aquesta clau únicament dins els horaris establerts a les bases.

No deixar la clau a cap persona que no formi part de la meua unitat familiar.

Retornar la clau a l'Oficina d'Acció Social com a molt tard el dia 30 de novembre.

Mantenir l'ordre i la neteja de l'espai mentre l'estigui utilitzant i retornar al seu lloc tot el material comú que utilitzi.

No entrar a cap parcel·la que no sigui la meua ni collir-ne cap fruit.

Comunicar qualsevol incidència mitjançant els canals establerts.

Tàrraga, de de 20.....

Signatura

ANNEX 4. RENÚNCIA A PARCEL·LES DE L'HORT DE TÀRREGA

Nom		Cognoms	
DNI		Domicili (carrer, plaça...)	
Població	CP	Telèfon	Correu electrònic
Tàrraga	25300		

EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT (si és el cas) o TITULARITAT COMPARTIDA AMB

Nom

NIF/CIF	Domicili (carrer, plaça...)		
Població	CP	Telèfon	Correu electrònic
Tàrraga	25300		

DECLARO que

Tinc adjudicada la PARCEL·LA NÚM. del l'Hort de Tàrraga.

Des d'aquest moment, renuncio a utilitzar la parcel·la que tinc adjudicada.

SOL·LICITO que

Se'm doni de baixa com a usuari/a de l'Hort de Tàrraga.

Tàrraga, de de 20.....

Signatura de l'interessat/da

ANNEX 5
SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE PARCEL·LA PER SITUACIÓ DE VULNERABILITAT

DADES DEL/DE LA PROFESSIONAL

Nom

Cognoms

Càrrec

Servei/entitat

EXPOSO

- Que la persona que consta al final d'aquest document està atesa en el servei que represento.
- Que dita persona està actualment en una situació socioeconòmica vulnerable.
- Que poder participar al projecte Hort de Tàrraga seria beneficiós per a ella i la seva família.

SOL·LICITO

Que, si té dret a l'adjudicació d'una parcel·la, se li bonifiqui el cost de l'ús d'aquesta i en pugui gaudir gratuïtament, tal i com s'exposa a les bases de la convocatòria.

Tàrraga, de de 20.....

Signatura i segell

DADES PERSONA BENEFICIÀRIA

Nom

Cognoms

DNI

Domicili (carrer, plaça...)

Població

CP

Telèfon

Correu electrònic

Signatura