

FORMACIÓ PROGRAMA EUROPEU INTERNISA

Preparació per a Speed Networking

Explica la teva experiència en 2 minuts

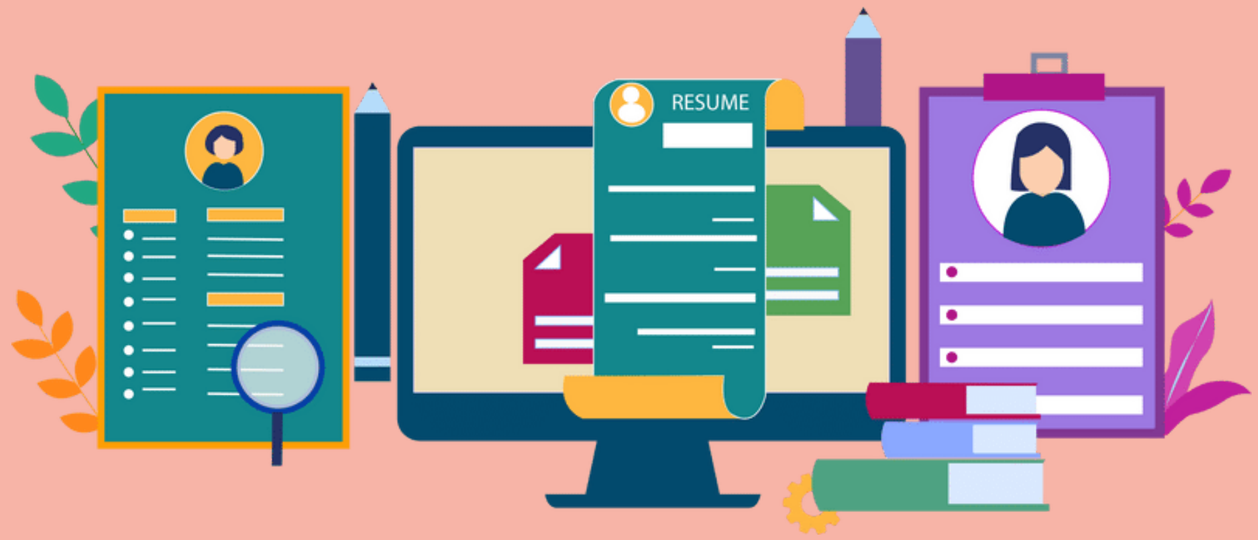
xeito

Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Índex jornada

- Repassem estructura de CV
- Què busquen les empreses i com ho troben al teu CV
- Presenta el teu CV i dona't a conèixer mentre ho fas
- Pràctica

Currículum Vitae



EL CURRICULUM VITAE (revisar i aprendre en 10min)

- Dades de contacte: Nom complet, adreça (pot ser només la ciutat), telèfon, correu electrònic, enllaç a perfil LinkedIn o altres plataformes.
- Perfil professional: Frase breu que ja hem treballat (3 a 5 línies).
- Experiència laboral: Nom de l'empresa, poisició, dates en les que es va estar treballant, funcions principals.
- Formació acadèmica: Centre on es va estudiar, titulació, anys en que es va dur a terme la formació.
- Idiomes: Idioma i nivell de l'idioma.
- Habilitats: competències, què se'ns dóna bé. També les eines que sabem fer servir com les informàtiques.
- (Informació addicional): Aficions, treballs altruistes i tesines o altres treballs.
- (Assoliments): Èxits que s'hagin aconseguit durant les feines, premis, certificats...



xeito
Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

EL PERFIL PROFESSIONAL

Tenir-lo redactat ens servirà per a entrevista speed networking

El perfil professional d'una persona és la descripció clara del conjunt de capacitats i habilitats que donen mostra de la seva formació i competència per afrontar amb responsabilitat les funcions i tasques pròpies d'"un determinat lloc de treball o d'una professió concreta.
De 3 a 5 línies.

PREPARACIÓ SPEED NETWORKING

ENTREVISTA EXPRESS



Speed networking

La tècnica del speed networking cada cop s'utilitza més en entorns empresarials ja que facilita un punt de trobada i coneixement mutuu entre empreses i candidats.

És una trobada "express" entre la persona contractant i els candidats. Una oportunitat perfecte per a presentar-nos (a mode Video-CV) en pocs minuts!

Cada candidat s'entrevista de forma seqüencial amb els entrevistadors. Els entrevistadors poden obtenir la informació més clau i triar els candidats que creuen que més s'ajusten per a més endavant concertar una entrevista de feina més llarga per tal de decidir el candidat final.

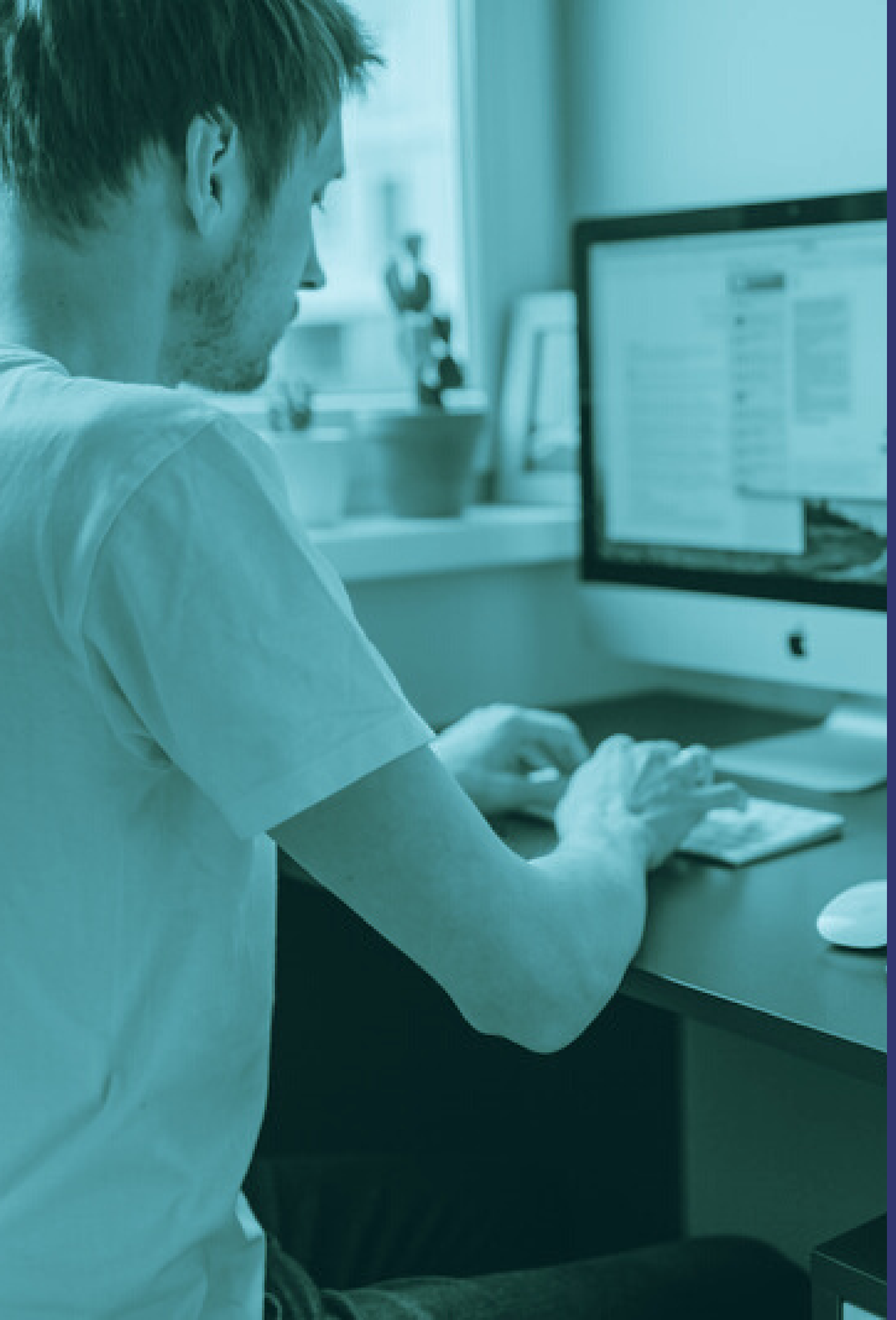


Speed networking

Hem de seguir les mateixes passes que per a una entrevista normal, però pensar molt bé el que més volem destacar del nostre CV. Tenim poc temps!

A més haurem de triar un número concret d'empreses que ens interessa, al voltant de 3 a 5.





La preparació és clau!

1. Cerca informació de l'empresa: coneix els seus objectius, productes i serveis. Si l'entrevistador veu que els coneixes, estàs informat i domines del sector, demostres interès i destaques entre la resta de candidats.

2. Actualitza el teu currículum i resta de documents. tenint cura que estiguin alineats. L'entrevistador es recolza en el CV per a fer-te la entrevista.

3. Aprèn i domina les teves dates d'experiència i no dubtis.

4. Prepara't el que pots oferir, els teus punts forts i els teus punts menys forts. També les competències i habilitats i com relacionar-les amb posicions i experiència concreta.

xeito
Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Resum de punts clau

Aspectes a tenir en compte abans de l'entrevista:

- Tenir clar el què pots oferir
- Conèixer l'empresa i el lloc de treball ofert
- Preparar preguntes per fer a l'entrevistador
- Recordar les dades i detalls del teu currículum
- Cuidar la indumentària i la higiene personal
- Portar tota la documentació necessària (CV i Carta presentació)



Aspectes negatius que has d'evitar:

- Mostrar problemes de disponibilitat o de mobilitat
- Donar mostres d'agressivitat o de poc control
- Donar mostres de rigidesa o de poca adaptabilitat
- Semblar poc responsable o poc dinàmic
- Ser impuntual
- Semblar que no tens confiança en tu mateix

EXERCICI

Dinàmica d'entrevistes per Speed Networking

- Per parelles
  - Entrevistador
  - Entrevistat

Haurem de seguir guió d'entrevista (veure següent diapositiva)

- Presentació, formació, trajectòria professional, idiomes... 1,5min
- Tancament, preguntes & respostes 1min



GUIÓ PER A ENTREVISTA

PREPARACIÓ DE GUIÓ ORAL 2MIN

- Presentació: Presénta't i introdueix el que estàs a punt d'explicar:
  - Hola bon dia, el meu nom és _ _ _ i explicaré en pocs minuts la meva experiència i trajectoria professional.

- Formació: Parla de la teva titulació, els cursos i tallers que has fet i que estiguin relacionats amb la o les posicions que vols ocupar o les tasques que vols realitzar:
  - Estic estudiant _ _ _
  - Sóc diplomat/llicenciat/graduat en _ _ _
  - En els meus anys de formació he fet _ _ _

- Trajectòria professional: Explica el què has fet fins avui:
  - La meva trajectòria es divideix en dues parts _ _ _ (La meva trajectòria professional es divideix en dues parts; si tens dues etapes, una relacionada amb la feina i una altra diferent).
  - He teballat en _ _ _

- Idiomes: Demostra el teu coneixement d'altres idiomes.

- Tancament: acaba parlant de les teves habilitats i competències, per quina raó ets la persona idònia per la posició i per què t'interessa la posició:
  - Són una persona amb lideratge, que sap resoldre reptes professionals. Treballo bé en equip i de forma autònoma...
  - Sé que puc aportar a aquesta posició pels meus coneixements en _ _ _ i la meva experiència en _ _ _
  - M'encantaria poder donar-vos més detalls en una entrevista completa a les vostres oficines. Ens coneixem?

INSTRUCCIONS

- Ser puntual l'Speed networking comença a les 10:30h
- Fer cua esperant el torn de l'entrevista amb l'empresa
- Seure davant l'entrevistador de l'empresa quan arribi el torn
- Respectar el temps
- Entregar CV i Carta de Presentació (si en disposeu)
- Presentar-vos tal i com heu preprat al guió
- Reconamanió: No llegir, presentar-vos oralment sense mirar el paper



Repassem!

xeito
Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut

Tens alguna pregunta?

Sandra Cid
sandra.cid@xeitosos.com
Xeito Business Services SL

PROGRAMA INTERNISA
Agència Catalana de Joventut



xeito
Generalitat de Catalunya
Agència Catalana de la Joventut