

Pla d'obertura juny 2020

Centre: LLI Pública El Niu

El Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020, estableix que cada centre educatiu elabori el seu Pla d'Obertura de centres i apliqui les mesures de seguretat que aquest pla estableix abans de l'admissió dels alumnes.

Seguint les instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius per al desplegament d'aquest pla, el centre ha elaborat el següent Pla d'Obertura.

Aquest Pla garanteix totes les mesures de seguretat establertes.

Data d'informació al Consell Escolar: 28 de maig de 2020

1.- Nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre:

Docents	8
----------------	----------

2.- Previsió d'alumnat que assistiran presencialment al centre:

1 any	10
2 anys	13

3.- Organització de l'acollida de 9h a 13h:

S'organitza de 9 a 13h de la següent forma:

Nivell	Grups (Núm alum)	Docent de referència	Aula	Hora entrada	Hora sortida
P1	A(3)	Eva	Verretes	8:50	12:50
	B(3)	Marta	Tossinos	8:50	12:50
	C(3)	Anna	Guixanets1	9:00	13:00
P2	D(5)	Agnès	Guantxos2	9:15	13:15
	E(4)	Thaïs	Guantxos1	9:00	13:00
	F(4)	Rosa	Guixanets2	9:10	13:10
	Suport	Natalia	Aules A, C, F		
	Suport	Montse	Aules B, E, F		

Observacions:

Cada porta d'accés al centre s'utilitzarà per tres aules. El rebedor pàrquing cotxets es divideix en dos. A cada porta es col·locarà els símbols de les classes al que dona accés:

Porta1: Aules A, C i F

Porta 2: Aules B, E, F

Les de suport realitzaran ajut en les entrades i sortides alumnes. I posaran els cotxets degudament identificats al rebedor. Després de col·locació es posarà gel i acompanyarà amb la tutora corresponent a l'entrada de l'aula on cada alumne hi trobarà una cadireta amb el seu símbol. Per treure's les sabates i posar-se les d'us exclusiu pel centre. La tutora també es canviarà de calçat a l'entrar a l'aula

4. Planificació de les activitats

Es preveuen fer aquestes actuacions, amb caràcter general a les aules:

Descripció de l'activitats generals	Horari	Personal responsable ⁽²⁾
Rentar mans (cantar cançó durada 20'')	9:15	Tutora
Esmorzar (2 alumnes per taula)	9:25	Tutora
Rentar mans	9:45	Tutora
Assemblea (el terra assenyala les posicions)	9:55	Tutora
Activitat dirigida al pati	10:10	Tutora/suport
Rentar mans	10:50	Tutora/suport
Tast de fruita	11:00	Tutora
Joc lliure pati	11:00	Tutora
Canvi bolquers/beure aigua/rentar mans/servei	11:40	Tutora/suport
Activitat dirigida a l'aula	12:00	Tutora/suport
Rentar mans/ Aigua	12.30	Tutora
Assemblea	12:40	Tutora
Preparació sortida	12:45	Tutora/suport

Observacions:

Si el temps ho permet les activitats dirigides es realitzaran al pati. Cada aula tindrà el pati d'ús exclusiu. Per fer-ho possible hem col·locat batlles amb tela d'ombreig que els divideixen.

Les assemblees es faran a l'aula. L'objectiu es remarcar la benvinguda, explicar la proposta d'activitats de la jornada, fer activitats de llenguatge, música i relaxació en grup

Les safates d'experimentació seran individuals i el seu material es canviarà almenys un cop a la setmana

Els colors es posaran en recipients individuals perquè cada infant en pugui fer ús exclusiu

Es marcaran les cadires de l'aula i el lloc de la taula que els correspon amb la seva foto

El canvi de bolquers si l'alumne ha fet pipi no s'usarà el canviador, es realitzarà dempeus. Al canvi de bolquers hi haurà ajuda de l'educadora de suport

Les aules que comparteixen lavabo s'usaran alternant, sense que hi hagi presència simultània d'alumnes de diferent aula. Després de cada ús dels inodors o orinals es desinfectaran

Les activitats dirigides la suport s'alternarà amb les diferents aules. Cada dia estarà en una aula diferent

A l'acabar la jornada amb els infants, la tutora ordenarà l'aula, i separarà en contenidors joguines/material que s'hagin de rentar. Per norma es rentaran un cop a la setmana el divendres, i sempre que sigui necessari aquelles que se n'hagi fet un ús inadequat. Es recollirà

el pati i es desinfectaran les joguines amb la solució desinfectant adequada. Es realitzaran les programacions de nivell, i es prepararan comunicats a les famílies. Aquestes comunicacions explicaran resumidament les activitat setmanals, amb fotos il·lustratives del què s'ha fet a l'aula, i com s'ha vist a l'alumne en general

5. Comunicació amb les famílies

S'aprofitarà els moments d'entrada i sortida per comentar les possibles incidències o el que es creu important.

Les tutores d'aula un cop per setmana realitzaran una petita memòria del més rellevant de la setmana i ho enviaran pels grups de difusió

Si es veu un cert neguit de les famílies es concertarà entrevista individual amb un dels progenitors si és viable, i sinó es mantindrà conversa telefònica

No hi haurà intercanvi informació en format paper amb les famílies

6. Horari personal

Nivel l	Grups (Núm alum)	Docent de referència	Aula	Hora entrada	Hora sortida	Canviador
P1	A(2)	Eva	Verretes	8:30	13:30	1
	B(4)	Marta	Tossinos	8:30	13:30	1
	C(3)	Anna	Guixanets1	8:30	13:30	1
P2	D(5)	Agnès	Guantxos2	8:40	13:40	1
	E(4)	Thaïs	Guantxos1	8:40	13:40	1
	F(4)	Rosa	Guixanets2	8:40	13:40	1
	Suport	Natalia	Aules A, C, F	8:35	13:35	2
	Suport direcció	Montse	Aules B, E, F	8:00 13:00	13:00 15:00	2

7. Quota

S'aplicarà la quota de matí mensual segons tarifació realitzada durant el curs

Fase 2(8/06)

.TRAM A: 57,00 €

TRAM B: 65,00 €

TRAM C: 68,00 €

TRAM DB: 71,00 €

DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS PARES/MARES O TUTORS/ES LEGALS

Atenent a la reobertura de centres per la reincorporació d'alumnes del primer cicle d'educació infantil (1-3 anys) i donades les instruccions del Departament de Salut i el Departament d'Educació, la Llar d'infants Pública El Niu prepara la seva reobertura amb l'entrada a la fase 2, d'acord els diferents marcs estratègics passats per tal de poder fer front aquesta situació i crea aquest document per tal que les famílies signin aquesta declaració de responsabilitat. Tal com especifica la Secretaria de Salut Pública, el context actual de la pandèmia fa imprescindible establir una sèrie de mesures continuades que canviaran de manera notable el funcionament del nostre sistema educatiu, però l'equip educatiu amb l'ajuda de les famílies, ens involucraem per garantir unes mesures de protecció per tal de fer front a la pandèmia.

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a DNI/NIE/Passaport

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a DNI/NIE/Passaport

Nom de l'alumne/a Curs

Declaro, responsablement:

1 . Que a causa de la situació laboral de la família i de la impossibilitat de tenir un recurs de custòdia per al meu fill/a que em permeti la conciliació familiar i laboral, necessito que el meu fill/a s'incorpori al centre a partir del dia _____

2. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.

No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.

No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.

Té el calendari vacunal al dia.

3. (Seleccioneu una de les dues opcions) Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.

Malalties cardíaques greus.

Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).

Diabetis mal controlada.

Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus. Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.

Malalties cardíaques greus.

Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).

Diabetis mal controlada.

Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

4 . Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

5 . Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

6. Que conec la dificultat que suposa garantir que els infants de 1-3 anys no tinguin cap classe de contacte entre ells mentre estan al centre educatiu i que l'exposició a la COVID-19 és un risc que existeix donada les característiques pròpies de relació en aquestes edats primerenques.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a

_____ , al centre educatiu

_____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Autoritza de forma expressa que totes les dades facilitades en el present document siguin incloses en un tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Tàrraga

Les dades seran utilitzades per a gestionar l'activitat educativa de la Llar d'Infants

Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del (titular del centre)

Lloc, data i signatura