

Número de registre 7638

## **AJUNTAMENT DE TÀRREGA**

*Edicte d'aprovació de la convocatòria i les bases del concurs oposició de quatre places d'agents de Policia Local*

Aprovació de la convocatòria i les bases que han de regular la provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició, de quatre places d'agents de la Policia Local, en règim de funcionari/ària interí/ina, Subgrup C2, de l'Escala Administració especial, Subescala Serveis especials, Escala bàsica, Classe Policia Local.

La Junta de Govern local, de data 11 d'octubre de 2017, ha aprovat les bases del procediment selectiu per a la provisió de quatre places d'agents interins de la Policia Local i la constitució d'una Borsa de treball mitjançant el sistema de concurs oposició, ja que es donen els requisits previstos en l'article 32 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

En compliment del que estableix l'article 36 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, es publica el text íntegre de les bases aprovades.

### **BASES**

Que han de regir el procés per a la selecció, mitjançant concurs oposició lliure, de quatre places d'agents de la Policia Local, Supgrup C2, Escala Administració especial, Subescala Serveis especial, Classe Policia Local, en règim de funcionari interí

#### **Primera. Objecte de la convocatòria**

La provisió, pel sistema de concurs oposició lliure, de quatre places d'agents interins de la Policia Local, d'acord amb el supòsits previstos en l'article 31.2 b) i c) del Decret 233/2002, enquadrats en l'Escala d'Administració especial, Subescala de Serveis especials, Classe Policia Local, Escala bàsica, Grup de titulació C2, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la legislació vigent, i la constitució d'una Borsa de treball.

Les característiques dels lloc de treball a cobrir són les següents:

Règim: funcionari/a interí/na.

Adscripció orgànica: Policia Local.

Denominació de la plaça: agent de la Policia Local.

Escala: Administració especial.

Subescala: Serveis especials – Escala bàsica.

Grup de classificació: Subgrup C2.

Nivell de destinació: 15.

Efectes administratius de caràcter econòmic: Grup C, Subgrup C1.

Número de places convocades: quatre.

Jornada: completa.

Modalitat de selecció: concurs oposició lliure.

#### **Segona. Condicions dels aspirants**

2.1. Per ser admès i, en el seu cas, prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants/es han de complir els requisits següents:

a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.

b) Haver complert 18 anys i no tenir més de 55. Aquest límit d'edat màxima s'estableix sota la justificació objectiva i raonable establerta al preàmbul de la Llei 5/2000 de 5 de juny, de modificació de l'article 29 de la Llei 16/1991, de les policies locals, en relació a l'article 56.c) del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

c) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

e) En el cas de l'accés a la categoria d'agents, tenir una alçada mínima d'1,60 per les dones i d'1,65 pels homes.

f) No estar comprés en cap de les causes d'incompatibilitat del personal al servei de les Administracions públiques, previstes en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

g) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri competent.

h) Còpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent.

i) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B.

2.2. Tots els requisits comuns i específics per a l'accés a la categoria d'agent de la Policia Local s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds.

2.3. Els apartats c),i f), quedaran acreditats amb l'aportació del formulari de declaració responsable, degudament omplert i signat en totes les seves pàgines, que està disponible a la web municipal.

### Tercera. Sol·licituds

3.1. Les persones que desitgin prendre part en aquest procés selectiu, hauran de presentar la corresponent sol·licitud en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

3.2. Les bases també estaran publicades íntegrament al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes, a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.tarrega.cat](http://www.tarrega.cat)) i l'anunci de la convocatòria al DOGC.

3.3. Es facilitarà un model normalitzat de sol·licitud a les dependències municipals i també es podrà descarregar de la pàgina web de l'Ajuntament.

3.4. Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar a l'alcalde i es podran trametre per qualsevol dels següents mitjans que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

a) De manera presencial, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament (OAC), situada a la planta baixa de l'Ajuntament de Tàrrrega, de dilluns a divendres, de les 8.00 a les 20.00 hores.

b) A la seu electrònica de l'Ajuntament.

c) A les oficines de Correus. Les sol·licituds que es presentin a través de les oficines de correus, es lliuraran en aquestes dependències, abans de l'acabament del termini de presentació d'instàncies, en sobre obert, per ser datades i segellades pel personal funcionari de correus abans de la seva certificació. Només s'admetran les sol·licituds presentades dins el termini de 10 dies hàbils següents des de la finalització del termini per a presentar instàncies. En aquest cas s'haurà de trametre via correu electrònic (recursoshumans@tarrega.cat) còpia de la sol·licitud degudament registrada.

3.5. Els aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base segona i es comprometen a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

3.6. Juntament amb la sol·licitud, els aspirants han de presentar la documentació següent:

a) Fotocòpia compulsada del Document nacional d'identitat.

b) Currículum vitae (acadèmic i professional).

c) Fotocòpia compulsada acreditativa d'estar en possessió de coneixements de llengua catalana del nivell intermedi de català (actualment nivell B2, segons Decret 3/2014, de 7 de gener, abans nivell B) o superior, o equivalent, o document que acrediti que l'aspirant/a hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior a l'esmentat, a fi de quedar exempt de la realització de la prova de coneixements de llengua catalana.

e) Fotocòpia compulsada del títol exigint per prendre part en la convocatòria, d'acord amb l'establert a la base segona (condicions dels aspirants).

e) Fotocòpia dels permisos de conduir requerits.

f) Declaracions responsables d'acord amb l'establert a la base segona (condicions dels aspirants).

3.7. Per tal d'avaluar els mèrits a la fase de concurs, els aspirants, juntament amb la sol·licitud, hauran de presentar amb fotocòpia documentació justificativa dels mateixos en la forma següent:

a) L'experiència: s'acredita amb l'informe de vida laboral actualitzada.

I a més:

Serveis prestats a les administracions públiques:

Mitjançant certificació de l'òrgan competent, amb indicació expressa de:

- L'Escala i Sotsescala o Categoria professional desenvolupada de les funcions desenvolupades.
- Període de temps.
- Règim de dedicació.

Empresa privada:

Certificació de l'empresa que indiqui:

- Els serveis prestats.
- Categoria professional i funcions.
- Període de temps.
- Règim de dedicació.

- Experiència adquirida.

O fotocòpia compulsada del/s contracte/s de treball.

Treballador autònom:

Fotocòpia de la llicència fiscal i certificació de cotització al règim autònom o certificació del període d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

b) Cursos de formació: en relació als cursos de formació organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública, s'adjuntarà fotocòpia de la certificació que inclourà la denominació del curs i la seva durada en hores.

3.8. Tots els documents requerits només es podran presentar durant el període de presentació d'instàncies. Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

3.9. Pel sol fet de concórrer al procés selectiu s'entén que els aspirants accepten íntegrament aquestes bases, llevat del cas que hagin exercit el seu dret a impugnar-les.

3.10. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.

Quarta. Llista d'aspirants

4.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la Corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució s'han d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades d'aspirants admesos i exclosos i s'ha de determinar el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis.

4.2. L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

4.3. Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

4.4. Un cop iniciat el procés selectiu, tots els anuncis es publicaran a la pàgina web municipal, [www.tarrega.cat](http://www.tarrega.cat).

Cinquena. Tribunal qualificador

5.1. L'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, que aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat dels policies locals, estableix que el Tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la Corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa Corporació.

b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.

c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

El Tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

5.2. D'acord amb aquesta normativa, el Tribunal tindrà la següent composició:

PRESIDENT	Titular: Secretari general de l'Ajuntament de Tàrrega Suplent: Interventor de l'Ajuntament de Tàrrega
VOCALS	Titular: Sotsinspector de la Policia Local de Tàrrega Suplent: Caporal de la Policia Local de Tàrrega Titular: personal tècnic especialitzat en aquesta matèria que sigui funcionari/ària com a mínim del Subgrup C2 Suplent: personal tècnic especialitzat en aquesta matèria que sigui funcionari/ària com a mínim del Subgrup C2
	Titular: personal proposat per la Direcció General d'Administració de Seguretat Suplent: personal proposat per la Direcció General d'Administració de Seguretat Titular: personal proposat per l'Institut de Seguretat Pública Suplent: personal proposat per l'Institut de Seguretat Pública
SECRETARI/ÀRIA	Titular: tècnic/a mig de Recursos Humans de l'Ajuntament de Tàrrega (que actuarà com a secretari/ària amb veu i sense vot) Suplent: administrativa de la Corporació (que actuarà amb veu i sense vot)

La designació nominal dels membres del Tribunal, i la dels respectius suplents, es publicarà a la pàgina web municipal de l'Ajuntament de Tàrrega i al tauler d'edictes de la Corporació, juntament amb la llista provisional d'admesos i exclosos al procés selectiu, com a mínim 15 dies abans de les proves.

5.3. El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

5.4. L'abstenció i recusació dels membres de l'òrgan de selecció es regirà per allò previst als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).

5.5. L'autoritat convocant resoldrà les qüestions d'abstenció i recusació que es plantegin en el termini màxim de deu dies des de la seva recepció al registre de l'entitat, un cop escoltades les parts implicades.

5.6. El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del Tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

5.7. Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30-5-2002), el Tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

A5.8. L'efecte de comunicacions i altres incidències, l'òrgan de selecció té la seva seu a l'Ajuntament de Tàrrega, plaça Major, 1, de Tàrrega 25300.

Sisena. Procés de selecció

6.1. La selecció per concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

6.2. El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

6.3. La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel Tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu

necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

6.4. L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament, s'establirà de conformitat amb el sorteig celebrat el dia 29 de gener i publicat mitjançant RESOLUCIÓ GAH/53/2017, de 20 de gener, per la qual es dóna publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos selectius de l'any 2017. Considerant aquesta resolució, l'ordre d'actuació dels aspirants s'iniciarà pel primer el cognom del qual comença per la lletra "V", i es continuarà successivament per ordre.

6.5. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

6.6. Si el Tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Setena. Exercicis de la fase d'oposició

El Tribunal es reserva el dret a modificar l'ordre de les proves si per nombre de participants o qualsevol altre necessitat organitzativa ho considera convenient.

1r exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Quedaran exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Qualificació: La prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a. Els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte quedaran eliminats d'aquest procés de selecció.

2n exercici. Cultura general

Prova de caràcter obligatori i eliminatori que consta de les dues subproves següents:

a) Contestar en un període màxim d'una hora dos qüestionaris:

- El primer qüestionari de 20 preguntes breus i/o tipus test de cultura general, concordants amb el títol acadèmic exigít i, d'actualitat social, cultural i política, en la proporció d'un 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat social, cultural i política.

- El segon qüestionari de 20 preguntes breus i/o tipus test sobre el temari que figura a l'Annex 1, d'acord amb el nivell exigít per la categoria de la plaça.

Qualificació de la subprova a): la puntuació d'aquesta subprova vindrà determinada per la suma dels resultats obtinguts en els dos qüestionaris, essent la puntuació màxim de 4 punts i la mínima per superar la subprova de 2 punts:

Qualificació de cada qüestionari: es puntuarà de 0 a 2 punts i la puntuació mínima per superar-lo serà d'1 punt.

La formula que s'aplicarà per a la correcció de cadascun dels qüestionaris serà la següent:

Puntuació: suma de respostes correctes.

Respostes correctes: 0,1 punt cadascuna.

Respostes incorrectes: 0 punts cadascuna.

Respostes en blanc: 0 punts cadascuna.

Les preguntes en què hi hagi 2 o més respostes encerclades es consideraran nul·les i es comptaran igual que les respostes incorrectes.

b) Contestar en un període màxim d'una hora tres preguntes a desenvolupar relacionades amb els temes que figuren a l'Annex 1.

El Tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les preguntes objecte de desenvolupar davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

Qualificació de la subprova b): Aquesta subprova puntuarà entre 0 i 6 punts, essent la puntuació mínima per superar-la de 3 punts.

Qualificació final de la segona prova: La puntuació vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes a les dues subproves a) i b), essent la puntuació màxima de 10 punts i la mínima per superar-la de 5.

3r exercici. Cas pràctic

Prova de caràcter obligatori i eliminatori

Consistirà en respondre per escrit un o més supòsits pràctics proposats pel Tribunal, relacionat amb les tasques del lloc de treball objecte de la convocatòria, en el temps màxim d'una hora.

Posteriorment, els aspirants exposaran oralment i amb caràcter individual la resolució del cas o casos pràctics proposats i, el Tribunal realitzarà aquelles preguntes i aclariments que estimi oportuns a fi de valorar les seves aptituds i actituds en relació al lloc de treball a ocupar, segons el següent desglossament:

- La correcció del raonament.
  
- Capacitat de resoldre situacions inesperades.
  
- Capacitat d'aplicar la discrecionalitat policial.
  
- Motivació envers el lloc de treball.
  
- Capacitat d'acceptar i obeir ordres.
  
- Aptituds i actituds personals.

- D'altres ítems conductuals a tenir en compte a criteri del Tribunal.
- La capacitat de redacció.
- Presentació i que la lletra sigui llegible.

Qualificació: aquesta prova es puntuarà entre 0 i 10 punts, essent la puntuació mínima per superar-la de 5 punts. El Tribunal valorarà motivadament la puntuació de conformitat amb els ítems esmentats anteriorment.

#### 4t exercici. Aptitud física

Serà obligatòria i eliminatòria. Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'Annex 2 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al Tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física i, el lloc de desenvolupament d'aquesta prova serà el pavelló municipal d'esports.

Qualificació: la prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a. Els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte quedaran eliminats d'aquest procés de selecció.

Per ser declarat apte caldrà obtenir sis o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les proves físiques de l'Annex 2.

Una prova puntuada en dos o menys punts comportarà l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

#### 5è exercici. Psicotècnic

Prova de caràcter obligatori i eliminatori

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del Tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del Tribunal.

En la prova psicotècnica es tindran en compte les pautes previstes a la resolució INT/2403/2015.

Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.



Qualificació: La prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a. Els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte quedaran eliminats d'aquest procés de selecció.

6è exercici. Reconeixement mèdic

Prova de caràcter obligatori i eliminatori

Consisteix en un reconeixement mèdic, que inclourà les proves que figuren a l'Annex 3, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 4 d'aquesta convocatòria.

Amb independència d'aquesta prova de reconeixement mèdic, durant, el decurs de tot el procés selectiu, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert per ingressar a la categoria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable, amb l'assessorament del personal tècnic nomenat a l'efecte, d'acord amb la gravetat de la malaltia o defecte físic podrà acordar l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu. Aquesta exclusió en cap cas no pot donar dret a indemnització.

Qualificació: es qualificarà com a apte o no apte.

Vuitena. Desenvolupament de la fase de concurs

El Tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent, essent la puntuació màxima que es pot obtenir de 10 punts (la puntuació per cadascun dels apartats es fixarà entre el 5% i el 40% del total de la fase de concurs):

A) Antiguitat o experiència professional:

Fins a un màxim de 3 punts.

A.1. Per haver exercit com agent de la Policia Local en un altre Ajuntament:

0,05 punts per mes treballat o fracció.

A.2. Per haver exercit funcions de seguretat o vigilància a qualsevol Administració pública:

0,01 punts per mes treballat o fracció.

B) Titulacions acadèmiques:

Fins a un màxim de 1,5 punts.

B.1. Batxillerat superior o equivalent: 0,5 punts.

B.2. Diplomatura universitària o equivalent: 1 punt.

B.3. Llicenciatura universitària: 1,5 punts.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

C) Formació professional:

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 3,5 punts.

C.1. Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de Formació bàsica.

- Per cursos de durada fins a 10 hores: 0,10 punts per curs.

- Per cursos de 11 a 25 hores: 0,20 punts per curs.

- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,40 punts per curs.

- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,60 punts per curs.

- Per cursos de més de 100 hores: 0,80 punt per curs.

C.2. Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 10 hores: 0,05 punts per curs.
- Per cursos de 11 a 25 hores: 0,10 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,30 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,40 punts per curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats.

Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 10 hores.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

Nivell C1 (nivell de suficiència) o equivalent: 0,5 punts.

Nivell C2 (nivell superior) o equivalent: 1 punt.

E) Recompenses i distincions:

Fins a un màxim d'1 punt.

Per recompenses i distincions degudament acreditades fins a un màxim d'1 punt a raó de 0,50 punts per recompenses i distincions.

Novena. Qualificacions dels i les aspirants i proposta de nomenament

9.1. No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

9.2. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

9.3. El resum de les fases del procés selectiu és el següent:

<b>FASE D'OPOSICIÓ</b>	
1r exercici. Coneixement de la llengua catalana	Apte / No apte
2n exercici. Cultura general	Fins un màxim de 10 punts, essent la puntuació mínima per superar-la de 5 punts
3r exercici. Pràctic	Fins un màxim de 10 punts, essent la puntuació mínima per superar-la de 5 punts
4t exercici. Aptitud física	Apte / No apte
5è exercici. Psicotècnic	Apte / No apte
6è exercici. Reconeixement mèdic	Apte / No apte
<b>Total fase d'oposició</b>	<b>20 punts</b>
<b>FASE CONCURS</b>	
1r Antiguitat o experiència professional	Fins un màxim de 3 punts
2n Titulacions acadèmiques	Fins un màxim de 1,5 punts
3r Formació professional	Fins un màxim de 3,5 punts
4t Nivell coneixement llengua catalana	Fins un màxim de 1 punt
5è Recompenses i distincions	Fins un màxim de 1 punt
<b>Total fase concurs</b>	<b>10 punts</b>

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

9.4. El Tribunal qualificador elaborarà una llista, segons ordre de puntuació, dels aspirants que hagin superat les quatre primeres proves de la fase d'oposició.

Posteriorment, a aquesta puntuació s'hi sumarà l'obtinguda en la fase de concurs i, el Tribunal elaborarà novament una llista on hi constaran els aspirants segons ordre de puntuació de major a menor.

9.5. Els 10 primers aspirants d'aquesta llista realitzaran la 5a prova de la fase d'oposició, relativa a la prova psicotècnica i, si cap d'aquests aspirants superés aquesta prova es cridaria els deu següents segons ordre de puntuació.

9.6. El Tribunal cridarà als quatre primers de la llista que hagin superat la prova psicotècnica, per tal que realitzin l'última prova de la fase d'oposició, consistent en el reconeixement mèdic. Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al Tribunal un informe dels aspirants. En cas que alguns dels aspirants no superi la prova, el Tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que realitzi la prova mèdica.

9.7. El Tribunal proposarà a la Junta de Govern Local el nomenament com a funcionari/ària interí/ina als aspirants que hagin obtingut major puntuació, segons l'ordre de la llista, i, a més a més, hagin superat la prova psicotècnica i la de reconeixement mèdic. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

9.8. L'aspirant/s proposat/s haurà/n de presentar a la secretaria de l'Ajuntament de Tàrraga, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona, a més a més, del certificat de penals (l'ha de sol·licitar el propi aspirant), en cas que no es presentin l'aspirant/s perdrà/n els seus drets al nomenament com a funcionari/s interí/ns.

9.9. Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat

Desena. Circumstàncies del cessament i període de durada de l'interinatge

La relació dels agents interins amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

a) En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'incloguin les places ocupades pel personal interí.

b) En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.

c) Quan no calguin els seus serveis.

d) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.

e) Per renúncia de la persona interessada.

f) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Onzena. Borsa de reposició

Els i les aspirants que hagin superat la fase de concurs i la fase d'oposició, amb excepció de l'exercici del reconeixement mèdic (es realitzarà just abans de la incorporació al lloc de treball) constituïran una Borsa de

reposició que tindrà per finalitat la cobertura com a personal funcionari interí de l'Ajuntament de possibles vacants i/o necessitats del servei, de les previstes en l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i, en general, de les previstes en l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

L'ordre de crida de la Borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda i en cada oportunitat que es produeixi la necessitat en un àmbit concret, es cridarà al següent aspirant de la llista confeccionada per cada àmbit.

La Borsa de treball tindrà una vigència de 2 anys, a comptar de l'últim dia de la data de selecció. La seva vigència es podrà prorrogar fins a l'aprovació d'una nova Borsa.

Això no obstant, quedarà sense efectes (encara que no hagin passat 2 anys), en el moment en què es realitzi un nou procés selectiu de la mateixa tipologia de places i en resulti una nova Borsa.

La comunicació davant la necessitat de contractació serà mitjançant correu electrònic o, cas de no disposar-ne, telefònicament. La renúncia a ocupar la plaça o en el cas de no obtenir resposta durant un termini màxim de dos dies, farà que la persona afectada no mantingui cap dret preferent i es cridarà al següent candidat de la llista seguint l'ordre de puntuació, realitzant de nou el mateix procés.

Aquell candidat que no accepti la proposta de treball passarà a ocupar l'últim lloc de la Borsa, a no ser que sigui per motius de força major justificats que aleshores restarà en la mateixa posició.

Les persones seleccionades seran les responsables de mantenir actualitzades les seves dades de contacte.

La durada del nomenament d'interinatge per fer front a les necessitats d'Agents de la Policia Local es concretarà en el document corresponent.

Abans d'efectuar-se el corresponent nomenament la persona aspirant serà convocada a realitzar la prova psicotècnica i el reconeixement mèdic que hauran de superar com a "Apte". Quedaran exempts de realitzar la prova psicotècnica els que l'hagin superat durant la fase d'oposició sempre i quan no hagi transcorregut més d'un any des de la data de la seva superació.

#### Dotzena. Incidències

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

#### Tretzena. Recursos

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'Alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'Alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del Tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o

produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'Alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Tàrrega, octubre 2017

L'alcalde, Rosa M<sup>a</sup> Perelló i Escoda

#### ANNEX 1

##### Temari

1. La Constitució espanyola de 1978: Principis generals. Les llibertats i els drets dels ciutadans. L'organització política i territorial de l'Estat.
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006: Disposicions generals. Competències de la Generalitat en matèria de seguretat.
3. Les competències municipals. Competències pròpies, delegades i no pròpies. Serveis mínims.
4. El procediment administratiu. Fases. Terminis.
5. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat de l'Estat: Disposicions generals. Principis bàsics d'actuació. Els diferents cossos policials a l'Estat espanyol.
6. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: Disposicions generals. L'armament i l'uniforme. Principis d'actuació i funcions. Estructura i organització de la Policia Local.
7. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: El règim disciplinari.
8. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal (actualitzada amb les darreres modificacions realitzades mitjançant la Llei orgànica 1/2015): Concepte de delictes i de falta. De l'omissió del deure de socors. Delictes contra la seguretat del trànsit. Dels atemptats contra l'autoritat, els seus agents i de la resistència i desobediència. La infracció penal. Persones criminalment responsables de delictes. Delictes i les seves penes.
9. Reial Decret legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (modificat per la Llei estatal 6/2014): De les infraccions i sancions, de les mesures cautelars i de la responsabilitat.
10. Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació per a l'aplicació i desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial Decret legislatiu 339/1990, de 2 de març (modificat per la Llei estatal 6/2014): Normes generals dels conductors. Normes sobre begudes alcohòliques.
11. Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors: Classes de permisos i llicències de conduir. Edat per obtenir els permisos i llicències. Vigència dels permisos i llicències per conduir.

12. Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana: Disposicions generals i infraccions previstes a la Llei.

13. Les ordenances, els reglaments i els bans: Concepte. Aprovació. Persones a qui obliguen. Control del seu compliment. Les ordenances a l'Ajuntament de Tàrrrega.

14. Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana.

## ANNEX 2

### Proves físiques

Segons el que preveu l'article 17.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, a les bases s'ha d'establir no només uns barems que distingeixin entre sexes, sinó també per raó d'edat.

1. Course navette Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents).

3. Abdominals en 1 minut Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Salt vertical Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents).

5. Velocitat Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

## BAREM

### D'aptitud física d'homes

#### Barem d'aptitud física d'homes fins a 26 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT	ABDOMINALS	SALT VERTICAL	VELOCITAT	PUNTS
10	13	12	65	50	6''7	10
9	12	11	60	48	6''9	9
8	11	10.5	55	46	7''1	8
7	10	10	50	44	7''4	7
6	9	9	45	42	7''8	6
5	8.5	8	40	40	8''4	5
4	8	7.5	35	38	8''8	4
3	7.5	7	30	36	9''1	3
2	7	6.5	25	34	9''3	2
1	6.5	6	20	32	9''6	1

#### Barem d'aptitud física d'homes de 27 a 34 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT	ABDOMINALS	SALT VERTICAL	VELOCITAT	PUNTS
10	12	11	60	45	7''7	10
9	11	10	55	43	7''9	9
8	10	9.5	50	41	8''1	8

7	9	9	45	39	8``4	7
6	8	8	40	37	8``8	6
5	7,5	7,5	35	35	9``4	5
4	7	7	30	33	9``8	4
3	6,5	6,5	25	31	10``1	3
2	6	6	20	29	10``3	2
1	5,5	5	15	27	10``6	1

### Barem d'aptitud física d'homes a partir de 34 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT	ABDOMINALS	SALT VERTICAL	VELOCITAT	PUNTS
10	11	10	55	43	7``9	10
9	10	9	50	41	8``1	9
8	9	8	45	39	8``4	8
7	8	7,5	40	37	8``8	7
6	7,5	7	35	35	9``4	6
5	7	6,5	30	33	9``8	5
4	6,5	6	25	31	10``1	4
3	6	5,5	20	29	10``3	3
2	5,5	5	15	27	10``6	2
1	5	4,5	10	25	10``9	1

### BAREM

#### D'aptitud física de dones

#### Barem d'aptitud física de dones fins a 26 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT	ABDOMINALS	SALT VERTICAL	VELOCITAT	PUNTS
10	10	8	55	44	7"6	10
9	9	7	50	42	8"	9
8	8	6,5	45	39	8"4	8
7	7,5	6	40	37	9"	7
6	7	5,8	35	34	9"2	6
5	6	5,5	30	32	9"5	5
4	5,5	5	25	29	9"7	4
3	5	4,5	20	27	9"8	3
2	4,5	4	15	24	9"9	2
1	4	3,5	10	22	10	1

#### Barem d'aptitud física de dones de 27 a 34 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT	ABDOMINALS	SALT VERTICAL	VELOCITAT	PUNTS
10	9	7	50	39	8"6	10
9	8	6	45	37	9"	9
8	7,5	5,5	40	34	9"4	8
7	7	5	35	32	10"	7
6	6	4,8	30	29	10"2	6
5	5,5	4,5	25	27	10"5	5
4	5	4	20	24	10"7	4
3	4,5	3,5	15	22	10"8	3
2	4	3	10	19	10"9	2
1	3,5	2,5	5	17	11	1

#### Barem d'aptitud física de dones a partir de 34 anys

PUNTS	COURSE NAVETTE	LLANÇAMENT	ABDOMINALS	SALT VERTICAL	VELOCITAT	PUNTS
10	8	6	45	34	9''	10
9	7,5	5,5	40	32	9''4	9
8	7	5	35	29	10''	8
7	6	4,8	30	27	10''2	7
6	5,5	4,5	25	24	10''5	6
5	5	4	20	22	10''7	5
4	4,5	3,5	15	19	10''8	4
3	4	3	10	17	10''9	3
2	3,5	2,5	5	14	11''	2
1	3	2	0	12	11''2	1

### ANNEX 3

#### Revisió mèdica

ANAMNESI	
DADES ANTROPOMÈTRIQÜES	FC i TA
EXPLORACIÓ	General
	Cardio respiratòria
	Abdominal
	Sentits: vista i oïda
ANALÍTICA SANG	Hemograma
	Sèrie blanca
	Glucosa
	Urea
	Creatinina

### ANNEX 4

#### Quadre d'exclusions mèdiques

##### I) Antropometria

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres, en els homes, i als 3 litres, en les dones.

##### II) Malalties, lesions i defectes físics

###### 1. Aparell circulatori

- 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5. Insuficiència coronària.
- 1.6. Pericarditis activa o residual.
- 1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

###### 2. Aparell respiratori

- 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.



2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari

- 3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5. Prolapse genital femení. Endometriosi.

4. Aparell digestiu

- 4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4. Úlcera gastroduodenal.
- 4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopoètic

Hemopaties que a judici del Tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor

- 6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del Tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8. Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9. Trastorns de la son.

8. Glàndules endocrines

- 8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2. Diabetis mellitus.

9. Infeccions

Qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

- 10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3. Queratotomia radial.
- 10.4. Despreniment de retina.
- 10.5. Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7. Discromatòpsies.
- 10.8. Glaucoma.
- 10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.

#### 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5. Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del Tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

#### 12. Altres

- 12.1. Processos neoplàsics.
- 12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3. Malalties autoimmunes.
- 12.4. Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.