

Atès que el Reglament municipal per a la venda no sedentària al mercat de marxants de Tàrrega és una norma que afecta als drets i interessos legítims de les persones, es publica el text de projecte de modificació en portal web municipal a fi de donar audiència als ciutadans afectats i recaptar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats (Art. 133.2 LPACAP):

REGLAMENT MUNICIPAL PER A LA VENDA NO SEDENTÀRIA AL MERCAT DE MARXANTS DE TÀRREGA

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL

Article 1r. Periodicitat del mercat.

El mercat de marxants a Tàrrega es celebrarà tots els dilluns excepte quan s'escaigui en les festivitats de Nadal, Sant Esteve, Primer d'Any, Dia de Reis, Dia 1 de Maig i Festivitats Locals.

Article 2n. Delimitació física del mercat i nombre i especialitats de parades.

2.1. L'Ajuntament autoritzarà la venda no sedentària en les zones i en els llocs especificats a l'annex 1 d'aquest Reglament.

2.2. L'Ajuntament també podrà, per acord de la Junta de Govern Local, redistribuir la localització dels llocs de venda dins dels perímetres que s'estableixin en funció de les variacions que el centre comercial de la ciutat experimenti i del nombre total de llocs permesos i llurs dimensions, tot a fi de donar fluïdesa a la zona de públic o a la circulació de vehicles, com per exemple en cas d'execució d'obres, modificació de vials, celebració d'actes i festes especials, etc., sense que aquests canvis donin dret a indemnització.

2.3. No es podrà exercir la venda ambulants fora de les zones delimitades, excepte en els casos en els quals l'Ajuntament ho autoritzi específicament.

Article 3r. Horaris de muntatge i desmuntatge de parades.

3.1. L'horari de muntatge dels llocs de venda s'autoritza a partir de les 06.30 del matí, per tal de garantir el correcte descans dels veïns de la zona de celebració del mercat i, l'horari màxim per a efectuar les tasques de desmuntatge queda fixat fins a les 14.30 hores.

3.2. Es respectaran els llocs que habitualment ocupen les parades sempre que hi estiguin presents abans de les 8.30 hores, durant tot l'any. Passada aquesta hora, la Policia Local per raons de mobilitat i seguretat podrà no autoritzar la instal·lació de la parada.

3.3. Si per causes alienes el marxant es retardés en l'arribada, haurà de comunicar-ho telefònicament a la Policia Local o al tècnic/a responsable del mercat.

3.6. Resta prohibit col·locar-se en parades d'altres paradistes encara que aquests no estiguin presents el dia de celebració del mercat, cadascú ha de respectar i instal·lar-se en la seva respectiva parada.

3.4. L'horari de venda al públic queda establert de les 8.00 a les 13.30 h.

3.5. La venda ha d'exercir-se en llocs de venda desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la instal·lació ha d'oferir les condicions de seguretat i d'higiene exigides per la normativa específica vigent.

3.7. A excepció dels vehicles adaptats expressament per a la venda, cap altre pot restar a l'interior del recinte del mercat, durant l'horari de venda al públic.

Art. 4t. Tipologia de les parades.

Les parades es classifiquen, en funció del producte ofert, en les següents tipologies:

1.a. Parades de productes alimentaris: parades de fruita, verdura, hortalisses, pesca salada, rostitseria, entrepans i begudes, plantes i herbes en herbolaris, caramels, embotits i formatges, xurreria i derivats, entre d'altres anàlegs.

1.b. Productes temporals de km0: es requerirà la presentació del document d'adhesió de producte de proximitat i la seva durada serà d'un màxim de tres mesos prèvia sol·licitud de l'interessat.

2. Parades de producte quotidià no alimentari: productes de drogueria, perfumeria i cosmètica, articles per a la higiene i neteja personal, joieria, rellotgeria, accessoris per a noves tecnologies i bijuteria, entre d'altres anàlegs.

3. Equipament de la persona: tota mena de peces de vestir, llenceria, merceria, peces especials, calçat, articles de pell i d'imitació, bosses de mà, i bosses de viatges i accessoris, entre d'altres anàlegs.

4. Equipament de la llar: productes tèxtils per la llar, confeccions per a la llar, catifes, electrodomèstics, parament de la llar, ferreteria, adornaments, regals, altres articles per a l'equipament de la llar no classificats en altres llocs.

5. Flors, plantes i llavors.

Art. 5è. Dimensió de les parades.

5.1. Les mides de les parades, no podran superar mai els 14 m.l. i la fondària màxima serà en funció dels carrers:

PLAÇA MAJOR	3 metres
CARRER D'AGODERS	3 metres
PLAÇA D'ANSELM CLAVÉ	3 metres
PLAÇA DEL CARME-PART SUPERIOR	5 metres
PLAÇA DEL CARME-PART INFERIOR	4 metres
CARRER DEL CARME	3.80 metres
CARRER DE TORRAS I BAGES	3 metres

A partir de 4 m de fondària es cobrarà per m2 en funció del que s'estableixi en les ordenances fiscals.

Sempre que els elements arquitectònics i de carrer així ho permetin.

5.2. Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres i, les mercaderies en cap cas poden estar disposades directament al terra.

5.3. La dimensió de les parades ha de preservar que l'entrada als portals dels habitatges i als comerços quedi lliure d'obstacles.

5.4. Tanmateix, és prohibit col·locar taulells, mostradors, penjadors o tendals a les parades que surtin fora dels metres lineals autoritzats o estiguin a una alçada que impedeixi o dificulti el lliure pas de les persones a l'entorn de la parada.

5.5. Els marxants han de mantenir la via pública ocupada amb la parada en degudes condicions d'higiene durant la celebració del mercat i al finalitzar, han de deixar completament net l'espai ocupat.

5.6. Es prohibeix aparcar els vehicles al costat de la parada, llevat d'autorització específica municipal o en cas de necessitat degudament justificada.

5.7. Totes les parades aniran delimitades amb un senyal i no podrà superar-se aquest límit.

Art. 6è. Requisits per l'obtenció de l'autorització de venda no sedentària al mercat setmanal de Tàrraga.

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.

2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.

3. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
4. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats; i estar al corrent de pagament amb l'AEAT.
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil vigent per una cobertura mínima de 100.000,00 €.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

Art. 7è. Procediment per a l'atorgament d'autoritzacions de venda no sedentària al mercat de marxants setmanal de Tàrrega.

7.1. El procediment de selecció per l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària al mercat setmanal de Tàrrega, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

7.2. A tal efecte, l'ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que passant aquest sense que s'hagi dictat la resolució, aquesta haurà d'entendre's desestimada.

7.3. El procediment per a l'adjudicació dels llocs de venda seguiran els criteris i requisits següents:

a) Prèviament a l'obertura del procediment públic d'adjudicació d'autoritzacions, per decret de l'Alcalde/essa (o regidor/a en qui delegui), s'establiran el nombre d'autoritzacions que es podran atorgar per a cada ram d'activitat, a fi d'aconseguir una diversificació de la oferta comercial del mercat.

b) La persona interessada haurà de sol·licitar una autorització per a una activitat concreta, i aquesta s'haurà de mantenir durant el període de vigència de l'autorització.

c) En el corresponent plec de clàusules de cada procediment públic d'adjudicació s'especificaran els requisits i elements de valoració de les ofertes, que en cap cas podran contravenir la normativa vigent.

7.4. L'òrgan municipal competent per a l'atorgament de les llicències de venda no sedentària del mercat de marxants setmanal de Tàrrega és l'Alcalde/ssa, qui ho pot delegar a la Junta de Govern Local, essent també l'òrgan competent per modificar el número de llocs de venda sedentària així com la tipologia de les parades de conformitat amb la demanda i necessitats de cada moment.

7.5. Es concedirà únicament una llicència per persona física o jurídica, no podent-se acumular la titularitat de més d'una llicència i han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

Art. 8è. Transmissió de l'autorització:

1. Les Autoritzacions municipals seran transmissibles, amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga i amb els drets i deures de l'autorització, en els supòsits següents:

a) Per cessament voluntari del titular de l'activitat.

b) Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, degudament acreditades.

2. El cessionari haurà de complir les condicions necessàries per l'exercici de l'activitat, en la qual va ser atorgada l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat de venda autoritzada.
3. El cessionari, tant per actes intervius, com per actes mortis causa, haurà d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable respecte els requisits establerts a l'article 6 del present reglament i abonar les taxes municipals que es derivin per la tramitació del canvi de titularitat de l'autorització.
4. L'Ajuntament podrà denegar per resolució motivada la transmissió de la parada si el cessionari incompleix les condicions que regulen i/o condicionen la parada o l'activitat que s'hi ha de desenvolupar.
5. No es poden transmetre les llicències, els titulars de les quals tenen un deute tributari amb l'Ajuntament de les taxes del mercat i/o mentre estigui obert un expedient sancionador o estigui en curs una inspecció. En aquest supòsit la transmissió resta denegada.

Art. 9è. Durada de l'autorització:

1. L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària en el mercat setmanal tindrà una durada de 15 anys a comptar des de la data de l'autorització per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i són prorrogables expressament per períodes idèntics.
2. La pròrroga l'haurà d'atorgar l'Ajuntament de forma expressa, sense que es pugui entendre atorgada tàcitament, prèvia sol·licitud de l'interessat.
3. Durant la vigència de les autoritzacions, l'Ajuntament comprovarà cada any que els seus titulars continuen complint els requisits i obligacions de caràcter periòdic que els pertoca, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals, estar al corrent de les seves obligacions i de cotitzacions a la Seguretat Social, estar al corrent de pagament de les seves obligacions fiscals i tributàries i estar al corrent de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

Art. 10è. Contingut de l'autorització:

1. Al titular de l'autorització se li lliura una targeta de venda on constaran les següents dades:
 - a) El nom i cognoms del/de la titular i de les persones autoritzades.
 - b) El número i la ubicació de la parada.
 - c) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
 - d) El producte o la gamma de productes autoritzats per a la venda.
 - e) La durada de l'autorització.
2. L'autorització s'ha d'exhibir d'una manera visible i permanent a la parada de venda.

Art. 11è. Canvis d'ubicació, articles de venda i modificacions de la superfície a ocupar.

1. Els titulars de l'autorització podran presentar una sol·licitud de canvi en l'article de venda autoritzat, canvi d'ubicació i/o d'ampliació de la parada.
2. En funció de les disponibilitats i criteris tècnics que valori l'Ajuntament, i atenent els criteris següents:
 - Que el canvi sol·licitat encaixi amb les característiques de les parades més properes del mercat i amb el comerç sedentari del mateix tipus de producte.
 - Per canvi de parada simple a remolcs o camions-botiga.
 - Per proximitat d'espais buits.
 - Per grandària de la parada (de menor a major).
 - Per modificacions efectuades en l'estructura o composició de l'espai públic o en la ubicació del mobiliari urbà.
 - Qualsevol altre motiu que l'Ajuntament consideri adequat previ informe justificatiu.

Art. 12è. Destinació de les parades vacants.

Segons el decret 162/2015 de 14 de Juliol s'estableix el següent:

Quan l'ordenança municipal no estableixi cap altra cosa, els ajuntaments han de destinar les places vacants que es puguin produir a l'ampliació de llocs de venda ja existents, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, d'acord amb les condicions següents:

a) Únicament poden optar a l'ampliació els titulars dels llocs de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.

b) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.

c) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.

d) Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

Tot això es tindrà en compte sempre que la superfície de les parades resultants no superin els 14 ml ni tampoc ni quedin espais buits de menys 10 ml, per tal de que el mercat tingui una estructura coherent.

Art. 13è. Extinció i revocació de les autoritzacions.

13.1. L'autorització s'extingeix i no dóna dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els supòsits següents, a més a més, dels establerts a l'article 8 del Decret 162/2005, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercat de marxants.

- Per no ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant tres mercats en un trimestre.
- Per no pagar en via voluntària la taxa corresponent, sense causa justificada.
- Per incompliment greu de les obligacions sanitàries o de neteja.
- Per no recollir l'autorització i el carnet de venda de les dependències municipals.
- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.
- Per l'acumulació de 3 faltes lleus o 2 de greus o molt greus.
- De manera automàtica es revocarà l'autorització a tots els titulars de parades a qui es detecti la venda de productes falsificats.
- Per la venda de productes dels qual no sigui possible demostrar que s'han aconseguit de manera lícita.

13.2. L'alcalde/ssa, o òrgan en qui delegui, serà competent per incoar i resoldre el procés d'extinció i revocació de l'autorització; obrint un tràmit d'audiència al marxant a fi que pugui presentar les alegacions que consideri oportunes, de conformitat amb el procés establert a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Art. 14è. Vacances i dies d'absència.

14.1. Tots els titulars dels llocs de venda podran disposar d'un període de fins a 5 setmanes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància.

14.2. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o vacances, haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

14.3. Totes les absències han d'estar degudament justificades, i comunicar-se a l'Ajuntament i aportar la documentació acreditativa del motiu de l'absència tant aviat com sigui possible.

14.4. L'absència de 3 mercats en un trimestre sense causa justificada suposarà l'extinció de la llicència del mercat.

14.5. Es tindran en compte les absències derivades de la climatologia adversa de caràcter sever, pluja, neu o altra circumstància que afecti al normal funcionament del mercat.

Art. 15è. Drets i obligacions dels concessionaris

a) Drets:

Els titulars de les parades tindran els següents drets:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Rebre per part de l'Ajuntament i prèvia sol·licitud, la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
3. Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, si aquest està adaptat per a la venda i sempre amb la corresponent autorització.
4. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada. S'exclou l'elaboració o preparació de productes alimentaris si no hi ha autorització expressa de l'ajuntament.
5. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període màxim de 4 dies consecutius per causa justificada, però sense quedar eximits corresponents.
6. Sol·licitar un canvi d'ubicació i/o ampliació del lloc.
7. Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix.
8. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
9. Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.

b) Obligacions:

Els titulars de les parades tindran les següents obligacions:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ens local, sense interrupcions injustificades.
3. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquest reglament i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Facilitar l'accés a la parada, al vehicle, als vehicles òrgans competents de control.
5. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de les sigles PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
6. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
7. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
8. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.
9. Els corresponents instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, hauran de ser revisats anualment per una empresa autoritzada i podran ser objecte de comprovació per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
10. Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs i de la manera que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts o de la manera que hagi indicat l'Ajuntament, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar de manera selectiva les diferents fraccions: paper i cartró, orgànica i rebuig.
11. Els titulars, els treballadors i els suplents de la parada, si és el cas, han de vestir amb roba neta i acurada, i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
12. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat. El període de vacances, si és el cas, es comunicarà a l'Ajuntament amb 15 dies d'antelació.

13. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el primer grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats amb contracte de treball i sempre que estiguin en situació d'alta a la Seguretat Social.
14. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin en els terminis i de la manera que l'Ajuntament determini.
15. Estar al corrent del pagament d'impostos, estar donats d'alta al cens de l'IAE, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i també al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
16. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització.
17. Disposar de fulls oficials de reclamació
18. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
19. Els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, hi hauran de situar-se a una alçada no inferior a 50 cm.
20. Resta prohibit col·locar taulells, mostradors i penjadors a les parades que surtin fora dels metres lineals autoritzats o estiguin a una alçada que impedeixi o dificulti el lliure pas de les persones a l'entorn de la parada.
21. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
22. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.
23. Els titulars que venguin roba o altres articles d'equipaments de la persona que els compradors s'han d'emprovar, hauran d'habilitar a l'interior o darrera de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris que, a més hauran de ser tancats i complint les mesures higiènico-sanitàries pertinents.
24. Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera els paviments, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
25. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
26. Reparar o fer-se càrrec de les despeses de reparació els desperfectes que per motiu de l'activitat es causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbrat, jardineria i mobiliari urbà en general.
27. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
28. No promoure escàndols, altercats o discussions de cap classe, amb d'altres venedors o amb el públic, al que s'haurà de tractar amb respecte i consideració.
29. No encendre foc a cap mena al recinte del mercat.
30. No fer crides en veu alta dels articles o dels preus, l'ús de d'altaveus, música o qualsevol altra acció sorollosa per cridar l'atenció dels vianants.

CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR

Art. 16è. Definició i classificació de les infraccions.

16.1. Constitueixen infracció administrativa els fets o conductes, per acció o omissió, que impliquin l'incompliment o la vulneració, total o parcial, de les disposicions i prohibicions que estableixen el present reglament i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, així com qualsevol altra normativa sectorial que sigui aplicable.

16.2. No obstant això, les infraccions i les sancions que hi són tipificades, seran d'aplicació en defecte de regulació per la legislació sectorial aplicable, ja sigui estatal o autonòmica.

Art. 17è. Infraccions lleus

Es consideraran com a lleus les infraccions següents:

1. No tenir en lloc visible l'autorització per exercir la venda.
2. Descuidar el correcte estat de neteja de la zona de la prada durant i després d'exercir la venda.

3. Emetre publicitat acústica en aparell reproductor, amplificador o similar, o de viva veu.
4. L'exercici de la venda en llocs no desmuntables/transportables.
5. Disposar els articles susceptibles de venda al terra.
6. Manca de condicions de seguretat i d'higiene a les instal·lacions on s'exerceix la venda.
7. Obstaculitzar les entrades dels portals d'accés als habitatges i als establiments comercials amb instal·lació de la parada.
8. No complir els horaris establerts per la venda.
9. No complir els horaris de muntatge i/o desmuntatge.
10. L'absència, sense causa justificada, de tres dies en un trimestre.
11. Exercir la venda ambulants en un lloc diferent de l'habilitat.
12. No respectar la separació mínima entre parades.
13. No respectar les dimensions mínimes o màximes de les parades.
14. L'incompliment de les instruccions i recomanacions del personal tècnic municipal encarregat de la vigilància i control.
15. Qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixin en aquestes normes o bé en d'altres disposicions legals o reglamentàries que incideixin supletòriament en la regulació d'aquesta ordenança, sempre que no siguin qualificades com a greus o molt greus.

Art. 18è. Infraccions greus.

Es consideren les infraccions greus les següents:

1. La reincidència en la comissió de la mateixa infracció lleu.
2. El retard en el pagament voluntari de les taxes corresponents per l'OVP, sense causa justificada.
3. L'ús dels vehicles de càrrega i descàrrega fora dels horaris establerts, amb obstrucció del pas en el recinte i perjudicis a la resta dels comerciants o usuaris.
4. El desacatament manifest de les disposicions o ordres de la inspecció, sense causar perjudici al normal desenvolupament dels serveis de venda.
5. La venda d'articles no autoritzats.
6. L'absentisme, sense causa justificada, de més de 3 dies en un trimestre.
7. Incompliment de l'obligació de la col·laboració de neteja en la recollida de residus de la parada i/o incompliment de la separació de manera selectiva les diferents fraccions: paper i cartró, orgànica i rebuig.

Art. 19è. Infraccions molt greus.

Es consideren infraccions molt greus les següents:

1. La reincidència en la comissió de la mateixa infracció greu.
2. L'engany en la quantitat i/o qualitat dels gèneres venuts i la seva procedència, degudament justificada pels òrgans que correspongui.
3. El traspàs, la cessió total o parcial o qualsevol acte de disposició de l'autorització no permès.
4. No estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, detectats amb les comprovacions i inspeccions que puguin efectuar el personal municipal autoritzat.
5. Les ofeses verbals i físiques amb el públic, altres comerciants i personal inspector.
6. La aportació de dades incorrectes o fraudulentament amb objecte d'obtenir avantatges en les sol·licituds d'autoritzacions.
7. Incompliment de les inspeccions anuals en relació a les condicions exigibles per a la venda no sedentària en mercat de marxants.
8. Malmetre el mobiliari urbà públic.

Art. 20è. Sancions.

Les sancions s'imposaran per les infraccions comeses a aquest Reglament, essent les establertes a l'apartat A i/o B, a més a més, de la revocació i extinció de l'autorització si es dona algun dels supòsits contemplats a l'article 7è:

A.) Sanció principal (de conformitat amb l'article 141 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local):

- Infraccions Lleus: Multa fins a 750,00 €
- Infraccions greus: Multa de 750,01 fins a 1.500,00 €
- Infraccions molt greus: Multa de 1.501,00 dins a 3.000,00 €.

B.) Sancions accessòries.

- Suspensió temporal de l'autorització per un període màxim de 3 mesos.
- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos amb relació a la salut de les persones o per sospita del seu origen.
- Advertència.
- Confiscació o comís dels articles.

Art. 21è. Graduació de les sancions.

L'aplicació de la sanció principal i/o accessòria es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència. Es considera que hi ha reincidència quan es comet, en el termini d'un any, més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així es declari per resolució ferma.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. El volum de vendes.
6. La gravetat dels efectes socioeconòmics.

Art. 22è. Responsabilitat.

El responsable directe de la comissió, per acció o omissió, d'una infracció tipificada en aquest Reglament o normativa sectorial que fos aplicable serà el titular de l'autorització per a la venda no sedentària en mercat de marxants.

Article 23è. Procediment administratiu i competència.

23.1. El procediment sancionador aplicable serà el regulat pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat o norma que el substitueixi, llevat que normativa sectorial aplicable reguli un procediment específic.

23.2. L'alcalde/ssa d'aquesta corporació serà competent per exercir la potestat sancionadora llevat pels tipus infractors tipificats a l'article 45 c) del DL 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, i la Llei 23/1991, de 29 de novembre, o en les normes sectorials que la substitueixin, essent els tipus infractors els següents:

1. La venda practicada fora dels perímetres o indrets autoritzats o bé amb la transgressió dels dies i els horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixen els requisits que estableixen aquesta llei, els reglaments o les ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixen les condicions que estableixen aquest text, els reglaments o les ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la autorització corresponent de manera visible i permanent en la parada de venda.
5. L'incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles tenda.

Article 24è. Comissió Mixta

24.1. Com a òrgan assessor de l'ajuntament en matèria del mercat de venda no sedentària es crearà una comissió mixta integrada per:

- 1 Representant de paradistes per cada tipologia de parada que estiguin exercint la venda no sedentària a Tàrraga.

- El Regidor o Regidora responsable del servei de mercats i que actuarà com a president o presidenta de la comissió.
- 1 Tècnic municipal, que actuarà com a secretari de la comissió.

24.2. Aquesta comissió mixta vetllarà pel correcte funcionament del mercat de venda no sedentària, proposant millores, i elevant propostes als òrgans de govern de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Pel que fa a les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària, l'atorgament de les autoritzacions de la venda no sedentària en mercat de marxants, el seu contingut, el règim de transmissió i extinció serà d'aplicació la regulació establerta al Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercat de marxants o normativa que la desenvolupi o substitueixi.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els venedors integrats en cooperatives a l'entrada en vigor d'aquest reglament, se'ls respectarà la seva autorització de venda mentre no sol·licitin la transmissió de la seva autorització o canviï la seva situació jurídica.

DISPOSICIÓ DEROGÀTORIA

Resta derogat el Reglament del mercat de venda no sedentària, aprovat pel Ple de data 29 de desembre de 2015 així com circulars o normes que haguessin pogut ésser emeses per l'Ajuntament.

ANNEX 1

CARRERS I PLACES AMB OCUPACIÓ DE PARADES DEL MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DELS DILLUNS A LA CIUTAT DE TÀRREGA. NOMBRE MÀXIM DE LLOCS	
PLAÇA MAJOR	6 LLOCS
CARRER D'AGODERS	9 LLOCS
PLAÇA D'ANSELM CLAVÉ	8 LLOCS
PLAÇA DEL CARME-PART SUPERIOR	21 LLOCS
PLAÇA DEL CARME-PART INFERIOR	13 LLOCS
CARRER DEL CARME	15 LLOCS
CARRER DE TORRAS I BAGES	4 LLOCS
TOTAL	76 LLOCS

TIPOLOGIES PRESENTS ACTUALMENT EN EL MERCAT I NOMBRE DE LLOCS PER TIPOLOGIA	
ALIMENTACIÓ I PRODUCTES AGRÍCOLES	
FRUITA I VERDURA	15 LLOCS
EMBOTITS I FORMATGES	1 LLOCS
SALAONS, BACALLÀ I OLIVES	2 LLOCS
GALETES, FRUITS SECS I DOLÇOS	1 LLOCS
POLLASTRES A L'AST	1 LLOCS
HERBES REMEIERES I ALTRES PRODUCTES AGROALIMENTARIS	1 LLOC
FLORS I PLANTES	2 LLOCS
PLANTER	2 LLOCS
PRODUCTES PROXIMITAT KM0	1 LLOC
EQUIPAMENT DE LA PERSONA	
TÈXTIL DONA	15 LLOCS
CALÇAT	4 LLOCS
TÈXTIL DONA+CALÇAT	3 LLOCS
TÈXTIL HOME	5 LLOCS
TÈXTIL INTERIOR	4 LLOCS
TÈXTIL INTERIOR LLAR	2 LLOCS
TÈXTIL DONA LLAR	2 LLOCS
BOLSOS	1 LLOC
TÈXTIL DONA I COMPLEMENTS	1 LLOC
TÈXTIL HOME+DONA	1 LLOC
TÈXTIL INFANTIL	1 LLOC
EQUIPAMENT DE LA LLAR	
TÈXTIL LLAR	3 LLOCS
LABORS	1 LLOC
PARAMENT DE CUINA	1 LLOC
TOTAL DE PARADES	70 LLOCS

ANNEX 2:

Criteris d'adjudicació de les autoritzacions de venda no sedentària al mercat de marxants.

Els criteris d'adjudicació seran els que s'enumeren a continuació i, per a cada convocatòria s'especificaran clarament amb el barem de puntuació que correspongui:

A) PRODUCTES D'ALIMENTACIÓ

A1) Tipologia del producte.

- a) Si el producte a la venda és o no present en la oferta comercial del mercat, o bé sí hi és present però l'oferta n'és insuficient o escassa.
- b) Si el producte a la venda és de cultiu o elaboració pròpia.
- c) Si el producte a la venda és ecològic.
- d) Si el producte a la venda es pot considerar artesà, i/o de proximitat.
- e) Si es tracta de revenda de producte (el venedor no és elaborador).
- f) Acreditació documental de la procedència o origen dels productes, la justificació del cultiu, el sistema de producció i elaboració, etc.

A2) Característiques de la parada o instal·lació de venda. Criteris estètics i de seguretat.

2.1. Tipus d'instal·lació.

- a) Tipus d'instal·lació, descripció i materials: si es tracta d'una estructura metàl·lica desmuntable, si és tracta d'una parada de fusta, acer, alumini o altre material, si s'instal·len taules, mostradors, cavallets amb taulons, persianes, o altres materials i estructures. Estat de manteniment de la instal·lació
- b) Si es tracta d'un remolc o camió-tenda: antiguitat del vehicle o data de compra, dimensions totals tancat i desplegat, característiques tècniques i estat de manteniment.
En aquest apartat també es valorarà l'adequació del vehicle a l'espai disponible i l'accessibilitat del mateix pel que fa a les zones de pas.
- c) Si es disposa d'un grup generador de corrent elèctric (si s'escau).

2.2. Sistema de transport.

- a) Com es realitza el transport de la mercaderia: tipus de vehicle: furgoneta, turisme, camionet, camió-tenda, si està refrigerat o no depenent del tipus de producte, etc.
- b) Si el paradista disposa de sistemes de càrrega i descàrrega que facilitin el muntatge i desmuntatge: transpalets, carretons, camió amb plataforma elevadora, etc..

2.3 Cobriment i protecció.

- a) Descripció dels sistemes de protecció de la parada en cas de sol directe, inclemències meteorològiques o de protecció de les persones: carpa, vetllador, para-sol...
- b) Qualitat i seguretat dels elements estructurals de la parada i de les mesures de protecció per tal de garantir la seguretat de les persones, els treballadors, els elements de la via pública i les vivendes i comerços en general.
- c) En cas de remolc o camió - tenda, descripció del sistema d'obertura o desplegament del mateix per atenció al públic.

2.4 Criteris estètics.

- a) Aspecte visual de la parada, si disposa o no de decoració o elements decoratius o expositius addicionals: estovalles decoratives, cistells, caixons, taulells, prestatges, expositors de productes, vitrines frigorífiques en cas de productes refrigerats, etc.
- b) Si el producte es presenta al públic a granel o envasat.
- c) Com es presenta al públic el producte per a que sigui visualment atractiu i fàcil per al client d'identificar i localitzar: en munts, degudament ordenat i classificat, etc.
- d) Si la persona i/o el personal de la parada va degudament uniformat o amb roba de treball adequada a l'activitat, i si s'utilitzen mesures destinades a la millora del manipulats i higiene del producte: guants, gorres protectores, pinces, cullerots, etc.

A3) Gestió comercial del lloc de venda.

- a) Política de preus de venda a la vista del públic degudament senyalitzats i especificats, que en permeti una correcta identificació del producte, la seva qualitat o categoria, el seu origen, etc.
- b) Bàscules de pesada a la vista del públic, que permeti visualitzar en tot moment les quantitats al pes, l'import final de venda i que expedixin el corresponent tiquet de venda on s'especifiquin els productes adquirits, el pes i preu per quilo o unitat, i les dades fiscals del venedor.
- c) Si la parada disposa de datàfon per acceptar el mètode de pagament per mitjà de targeta de crèdit o dèbit.
- d) Si la parada efectua servei a domicili al client.
- e) Si la parada disposa de fulls oficials de reclamació.
- f) Altres serveis post-venda: substitució de producte en cas d'estar en mal estat, abonament de l'import de venda, etc.

A4) Criteris mediambientals i de respecte amb l'entorn.

- a) Descripció dels recipients, materials o envasos utilitzats per a la dispensa de producte al client: tipus de bosses (plàstic, paper, compostables, reutilitzables), paper, paper parafinat, envasos plàstics per a continguts líquids, vidre...
- b) En el cas de productes de proximitat, especificar la distància entre el lloc d'origen del mateix i el municipi de Tàrraga.
- c) Gestió dels residus generats durant l'activitat: si es recullen i es disposen en un contenidor, si el paradista disposa de sistema propi de recollida amb bosses de brossa i/o contenidor propi. Qualsevol altra mesura encarada a facilitar les tasques de recollida i neteja de la via pública per part dels serveis de neteja.

B) ALTRES SECTORS D'ACTIVITAT - NO ALIMENTARI

B1) Tipologia del producte.

- a) Si el producte a la venda és o no present en la oferta comercial del mercat, o bé sí hi és present però l'oferta n'és insuficient o escassa.
- b) Si es tracta de productes de marca o qualitat reconeguda.
- c) Si es tracta de producte de marca o fabricació nacional.
- d) Acreditació de la procedència o origen dels productes, marca, qualitat...per mitjà de factures de compra, fotografies, carnet artesà o qualsevol altre document vàlid.
- e) Si el producte a la venda es pot considerar artesà pel fet de ser de producció pròpia (per exemple: artesanía, moda i confecció...).

B2) Característiques de la parada o instal·lació de venda. Criteris estètics i de seguretat.

2.1. Tipus d'instal·lació.

- a) Tipus d'instal·lació, descripció i materials: si es tracta d'una estructura metàl·lica desmuntable, si és tracta d'una parada de fusta, acer, alumini o altre material, si s'instal·len taules, mostradors, cavallets amb taulons, persianes, o altres materials i estructures. Estat de manteniment de la instal·lació.
- b) Si es tracta d'un remolc o camió-tenda: antiguitat del vehicle o data de compra, dimensions totals tancat i desplegat, característiques tècniques i estat de manteniment.
En aquest apartat també es valorarà l'adequació del vehicle a l'espai disponible i l'accessibilitat del mateix pel que fa a les zones de pas.
- c) Si es disposa d'un grup generador de corrent elèctric.

2.2. Sistema de transport.

- a) Com es realitza el transport de la mercaderia: tipus de vehicle, furgoneta, turisme, camionet, camió-tenda, etc.
- b) Si el paradista disposa de sistemes de càrrega i descàrrega que facilitin el muntatge i desmuntatge: transpalets, carretons, camió amb plataforma elevadora, etc...

2.3. Cobriment i protecció.

- a) Descripció dels sistemes de protecció de la parada en cas de sol directe, inclemències meteorològiques o de protecció de les persones: carpa, vetllador, para-sol...
- b) Qualitat i seguretat dels elements estructurals de la parada i de les mesures de protecció per tal de garantir la seguretat de les persones, els treballadors, els elements de la via pública i les vivendes i comerços en general.
- c) En cas de remolc o camió - tenda, descripció del sistema d'obertura o desplegament del mateix per atenció al públic

2.4 Criteris estètics.

- a) Aspecte visual de la parada, si disposa o no de decoració o elements decoratius o expositius addicionals: estovalles decoratives, penja-robes, cistells, caixons, prestatges, expositors de productes, vitrines, etc.
- b) Com es presenta al públic el producte per a que sigui visualment atractiu i fàcil per al client d'identificar i localitzar: en munts, degudament ordenat i classificat, penjat, exposat, etc.
- c) Si la persona i/o el personal de la parada vesteixen algun tipus d'uniforme o marca corporativa o d'empresa.

B3) Gestió comercial del lloc de venda.

- a) Política de marcatges de preus de venda, a la vista del públic degudament senyalitzats i especificats.
- b) Si es disposa d'emprovadors, miralls, mostraris, o qualsevol element que faciliti la prova de l'article per part del client.
- c) Si la parada disposa de datàfon per acceptar el mètode de pagament per mitjà de targeta de crèdit o dèbit.
- d) Si la parada efectua servei a domicili al client.
- e) Altres serveis de venda o post-venda: si es fan períodes de rebaixes, garantia de substitució de producte en cas de no ser adequat o trobar-se en mal estat,

abonament de l'import de venda en efectiu o per mitjà de un val, embalatges de regal, etc.

f) Si la parada disposa de fulls oficials de reclamació.

B4) Criteris mediambientals i de respecte amb l'entorn.

a) Descripció dels recipients, materials o envasos utilitzats per a la dispensa de producte al client: tipus de bosses (plàstic, paper, compostables, reutilitzables), paper, envasos plàstics per a continguts líquids, vidre...

b) Especificar si es generen o no residus propis de l'activitat: capsas, envoltoris, papers, plàstics, ...

En cas de generar residus durant l'activitat, especificar el sistema de recollida i on es dipositen. Especificar qualsevol altra mesura encarada a facilitar les tasques de recollida i neteja de la via pública per part dels serveis de neteja.

El termini d'audiència serà de 10 dies hàbils, que preveu l'article 82.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques –LPACAP–, durant els quals els destinataris podran realitzar les aportacions que considerin oportunes.

Els destinataris podran fer les seves aportacions a través de la següent pàgina web: <https://www.tarrega.cat/participacio/formulari-de-participacio-en-lelaboracio-de-normativa>